**ALLEGATO C)**

**ISTANZA DI ADESIONE ALLA CONVENZIONE “APERTA” TRA L'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO DELL'EMILIA-ROMAGNA E I SOGGETTI ACCREDITATI DEI SERVIZI PER IL LAVORO PER L’EROGAZIONE DELLE MISURE DI POLITICA ATTIVA ALLE PERSONE CHE HANNO SOTTOSCRITTO UN “PROGRAMMA PERSONALIZZATO” CON I CENTRI PER L’IMPIEGO O CON LE EQUIPE MULTIPROFESSIONALI O GLI UFFICI PROVINCIALI DEL COLLOCAMENTO MIRATO** **APPROVATA CON DETERMINA n.2202 DEL 20/12/2023**

|  |
| --- |
| **Dati dell’Ente**  |
| **Denominazione**  |  |
| **Sede Legale**  |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Indirizzo di PEC istituzionale**  |  |
| **Telefono**  |  |

|  |
| --- |
| **Rappresentante legale** |
| **Cognome**  |  |
| **Nome**  |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Indirizzo email**  |  |
| **Telefono**  |  |

|  |
| --- |
| **Responsabile della Convenzione**  |
| **Cognome**  |  |
| **Nome**  |  |
| **Codice Fiscale** |  |
| **Indirizzo email**  |  |
| **Telefono**  |  |

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di *legale rappresentante di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*/*Dirigente funzionalmente competente in ordine a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (inserire ambito funzionale di competenza)* di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, chiede di aderire alla convenzione aperta per i seguenti servizi:

 accesso al sistema informativo lavoro

 servizio di supporto tecnico-informatico per favorire l’accesso a distanza dei cittadini ai programmi di Politica Attiva del Lavoro

a tal fine **DICHIARA CHE**

 tutti gli operatori che accedono al sistema informativo lavoro **sono autorizzati al trattamento di dati personali** che ne consegue;

 tutti gli operatori che realizzeranno servizio di supporto tecnico-informatico per favorire l’accesso a distanza dei cittadini ai programmi di Politica Attiva del Lavoro sono **autorizzati al trattamento di dati personali** che ne consegue;

  *il soggetto fruitore si avvale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare l’eventuale Azienda di cui il Soggetto istante si avvale per accedere al Portale “SILER”), all’uopo designata responsabile esterno del trattamento di dati personali*

 in casi di verifiche, l’Agenzia Regionale per il Lavoro dovrà assumere quale proprio referente il Responsabile della Convenzione sopra indicato;

 sono stati effettuati interventi formativi sulle specifiche caratteristiche, proprietà e limiti del sistema Portale “Lavoro per te” e sugli altri moduli del SILER al personale per il quale si richiede l’accesso;

 sono state adottate le misure minime e idonee di sicurezza per la protezione dei dati personali;

 di aver preso visione e di accettare gli obblighi di cui all’art. 11 della Convenzione, che si

 intendono ivi integralmente richiamati.

Luogo, data

Il legale rappresentante/Dirigente funzionalmente competente[[1]](#footnote-1)

 **INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE n. 679/2016 (GDPR).**

**1. Premessa**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati” (di seguito denominato “Regolamento”) - , l’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all’utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 38, cap. 40127. Il rappresentante legale dell’agenzia è il direttore.

I dati di contatto sono: arlavoro@postacert.regione.emilia-romagna.it

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall’Ente è contattabile all’indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro,44.

**4. Responsabili del trattamento**

L’Ente può avvalersi di soggetti terzi per l’espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. L’Agenzia formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell’affidamento dell’incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall’Agenzia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento n.679/2016 (liceità del trattamento) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per la seguente finalità: strutturazione di una “Rete attiva per il lavoro” composta da servizi pubblici e privati accreditati, che opererà per garantire standard qualitativi ed aggiuntivi rispetto a quelli previsti dai livelli essenziali delle prestazioni, al fine di migliorare la qualità ed ampliare la diffusione sul territorio dei servizi per il lavoro a favore di cittadini ed imprese.

In particolare si procederà a pubblicare gli elenchi degli organismi accreditati per i servizi per il lavoro, pianificare e gestire verifiche presso le strutture accreditate, effettuare aggiornamenti periodici delle banche dati implementate e realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti, realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia anche in raccordo con altri soggetti pubblici competenti per materia. Inoltre, i suoi dati personali potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

**7. Modalità di trattamento dei dati**

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e piattaforme telematiche con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stessa/o forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della presente richiesta attraverso la modulistica o i form-line. Nello specifico, nel caso di utilizzo di piattaforme telematiche, i sistemi utilizzati sono dotati, in conformità al Capo IV del Regolamento (UE) 2016/679, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

**8. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali saranno conosciuti esclusivamente dagli operatori dei Servizi dell’Agenzia Regionale per il Lavoro, individuati quali Incaricati del trattamento o, sempre nell’ambito dei fini istituzionali dell’Agenzia, i dati possono essere comunicati a soggetti per cui la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento o contratto quali il RPCT e il suo staff o il DPO e il suo staff individuati quali incaricati del trattamento. Per le finalità previste al paragrafo 6 (Finalità e base giuridica del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali: società terze fornitrici di servizi per l’Agenzia Regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione, nonché eventuali controinteressati se presenti. L’Agenzia provvederà a pubblicare sul sito: <http://www.agenzialavoro.emr.it/accreditamento-dei-soggetti-privati-ai-servizi-per-il-lavoro-della-regione-emilia-romagna>solo gli elenchi delle ragioni sociali dei soggetti accreditati e delle relative sedi.

**9. Diritti dell'Interessato**

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli interessati la possibilità di esercitare, in base a quanto indicato dal Regolamento n.679/2016, i seguenti diritti:

• di accesso ai dati personali; • di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi (c.d. oblio) o la limitazione del trattamento che lo riguardano; • di opporsi al trattamento; • di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali; • di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

In merito all’esercizio di tali diritti, l’Interessato può rivolgersi al titolare del trattamento.

Inoltre, essendo il trattamento posto in essere dal titolare necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare, non è esercitabile il diritto alla portabilità, ex art. 6 co. 1 lettera f) del Regolamento.

L’interessato inoltre ha diritto che tutti i trattamenti siano improntati ai principi previsti dal GDPR 679/2016, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all’utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza e responsabilizzazione.

**10. Periodo di conservazione**

L’attribuzione alle diverse tipologie documentarie analogiche e digitali dei differenti tempi di conservazione risponde a distinti obblighi di conservazione fiscale, amministrativa, tributaria o a interessi storico-culturali. Si segnala che i dati personali saranno conservati dall’Agenzia regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna, conformemente ai principi di cui all’art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e con specifico riguardo al principio di limitazione della conservazione di cui all’art. 5, lett. e). A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione richiesta, da svolgere o svolta. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o nonindispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**11. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

**12. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati o di quelli del personale dedicato alle politiche attive è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà il mancato inserimento nell’elenco dei soggetti accreditati del Soggetto che lei rappresenta.

1. Questo documento deve essere firmato digitalmente e inviato per mezzo di posta elettronica certificata all’indirizzo: arlavoro.servipl@postacert.regione.emilia-romagna.it [↑](#footnote-ref-1)