

## SCADENZARIO OBBLIGHI AMMINISTRATIVI

**Nota Bene:** a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19 in corso, gli obblighi e relative scadenze collegati a Naspi, Discoll e RDC sono sospesi per tutta la durata dell'emergenza sanitaria. Si invitano i signori utenti a non presentarsi presso i centri per l'impiego perché chiusi al pubblico e utilizzare come canali di contatto numeri di telefono e mail consultabili sul nostro sito [www.agenzialavoro.emr.it/](http://www.agenzialavoro.emr.it/)

ADEMPIMENTO	DATA SCADENZA	STRUTTURA COMPETENTE	CONTENUTO OBBLIGO	RIFERIMENTO NORMATIVO
Invio prospetto informativo assunzione disabili	31 gennaio di ogni anno	Ufficio per il collocamento mirato	Invio in modalità telematica, tramite portale regionale, di dichiarazione dei datori di lavoro pubblici e privati, soggetti alle disposizioni della L.68/99, relativa alla situazione occupazionale rispetto agli obblighi di assunzione di personale disabile e/o appartenente alle altre categorie protette, con indicazione dei posti di lavoro disponibili. Obbligo pendente solo nel caso in cui siano intervenuti, entro il 31 dicembre dell'anno precedente, cambiamenti della situazione occupazionale che abbiano comportato una modifica dell'obbligo di assunzione o del computo della quota di riserva rispetto all'ultimo prospetto annuale inviato.	- L. n.68/99, art. 9 co. 6 e art. 15, co. 1, 2 e 3, - Decreto Interministeriale 2.11.2010 - Nota Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione pubblica del 30 dicembre 2014 - Decreto direttoriale 33/43 del 17 febbraio 2016
Richiesta di avviamento nominativa o numerica	Entro 60 giorni dall'insorgenza dell'obbligo	Ufficio per il collocamento mirato	I datori di lavoro devono presentare agli uffici competenti richiesta di assunzione entro 60 giorni dall'insorgenza dell'obbligo. La richiesta si intende presentata anche mediante invio del prospetto informativo.	- L. n.68/99, art. 9 co. 1, 3, 4 e 6 e art.15. co. 4
Invio comunicazioni obbligatorie	Datori di lavoro privati:	Servizio ambito territoriale e	Invio in modalità telematica tramite portale regionale SARE da parte dei datori di lavoro pubblici e privati di qualsiasi settore (fatta eccezione per i datori di lavoro domestico), delle comunicazioni obbligatorie di	- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1 commi 1180 e 1185 - Decreto Interministeriale

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Termine per comunicare assunzione: giorno prima dell'inizio entro le ore 23:59</li> <li>- Termine per comunicare proroga, cessazione e trasformazione: 5 giorni dopo l'evento</li> </ul> <p>Datori di lavoro pubblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Termine per comunicare assunzione, trasformazione, proroga e cessazione: entro il giorno 20 del mese successivo all'evento</li> </ul>	servizio integrativo lavoro	instaurazione, trasformazione, proroga e cessazione del rapporto di lavoro	30 ottobre 2007
Invio comunicazione UniSomm	Entro il giorno 20 del mese successivo all'evento	Servizio ambito territoriale e servizio integrativo lavoro	Invio in modalità telematica tramite portale regionale da parte delle agenzie di somministrazione delle comunicazioni obbligatorie UniSomm di instaurazione, trasformazione, proroga e cessazione del rapporto di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 1180 - 1185</li> <li>- Decreto Interministeriale 30 ottobre 2007</li> </ul>
Invio comunicazione Vardatori	Entro 5 giorni dalla data di trasformazione societaria	Servizio ambito territoriale e servizio integrativo lavoro	Invio in modalità telematica tramite portale regionale delle comunicazioni obbligatorie Vardatori, cui è tenuto il datore di lavoro privato che riceve i lavoratori per le seguenti tipologie di eventi: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. variazione della ragione sociale dell'azienda;</li> <li>2. fusione della società;</li> <li>3. cessione di ramo d'azienda;</li> <li>4. incorporazione della società;</li> <li>5. cessione di contratto;</li> <li>6. usufrutto d'azienda.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, commi 1180 - 1185</li> <li>- Decreto Interministeriale 30 ottobre 2007</li> </ul>
Patto di servizio personalizzato	Entro 30 giorni dalla DID	Servizio per l'Impiego	Le persone disoccupate che hanno presentato la Dichiarazione di Immediata Disponibilità sono tenute a recarsi presso i Centri per l'Impiego per la profilazione e la stipula di un patto di servizio personalizzato.	Decreto legislativo 14 settembre 2015, n.150 (artt.19-20)

Patto di servizio personalizzato Garanzia Giovani	Nella data comunicata dal portale Garanzia Giovani	Servizio per l'Impiego	I giovani che hanno presentato domanda online di adesione al programma Garanzia Giovani, si devono recare al Centro per l'Impiego per il colloquio obbligatorio che completa l'iscrizione al programma.	Vademecum sulla gestione degli stati nel Programma Garanzia Giovani
Patto a seguito did per ammortizzatore sociale (NASPI, Dis-coll)	Entro il giorno 15 gg dalla DID	Servizio per l'Impiego	Le persone disoccupate e beneficiarie di Naspi devono contattare i centri per l'impiego con le modalità definite da questi, entro 15 giorni dalla domanda di accesso all'indennità Naspi; qualora il destinatario non contattasse il centro per l'impiego competente, il CPI è tenuto ad effettuare la convocazione (nota Direttrice ARL del 23/05/2018)	Decreto legislativo 14 settembre 2015, n.150 (artt.19-20)
Patto per Reddito cittadinanza	Entro 30 giorni dal riconoscimento del beneficio, i destinatari sono convocati dai centri per l'impiego.	Servizio per l'Impiego	I percettori del RDC, così come accolto dall'INPS, sono convocati dai centri per l'impiego per la profilazione e la stipula di un patto per il lavoro o la definizione di altre misure alternative (ad esempio, affidamento ai servizi sociali comunali).	Decreto legge 28 gennaio 2019, n. 4 convertito con modificazioni in con Legge 28 marzo 2019, n. 26