

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**AGENZIA LAVORO**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 620 del 03/04/2023 BOLOGNA

**Proposta:** DLV/2023/672 del 03/04/2023

**Struttura proponente:** SERVIZIO AMBITO TERRITORIALE EST  
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

**Oggetto:** APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/87 PER LA COPERTURA DI DUE POSTI A TEMPO DETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MISANO ADRIATICO (RN) PROFILO PROFESSIONALE DI BIDELLO E ASSIMILATI, CAT. A, COD. RN-23-4389 - PERIODO PER INVIO DOMANDE DAL 17/04/2023 AL 21/04/2023

**Autorità emanante:** IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA - PO CPI RICCIONE

**Firmatario:** MARCO MORRI in qualità di Titolare della posizione organizzativa con delega di funzioni dirigenziali

**Responsabile del procedimento:** Raffaele Lo Giudice

Firmato digitalmente

## IL TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON DELEGA DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

Visti:

- la Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 16 che regola le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e gli enti pubblici non economici di lavoratori da inquadrare nei livelli per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm. ed in particolare l'art. 35;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm. ii;
- il D.L. n. 4 del 28/1/2019 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28/3/2019 con particolare riferimento all'art. 4 comma 15-quater riportante disposizioni per lo stato di disoccupazione;
- la L.R. 01 agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro" e ss.mm.ii.;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ed in particolare:
  - l'art. 52 "Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro";
  - l'art. 53 "Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro";
  - l'art. 54 "Integrazioni alla legge regionale n.17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro";

Viste altresì:

- le deliberazioni di Giunta Regionale n.810 del 05 maggio 2003, n.901 del 10 maggio 2004, modificate e integrate dalla deliberazione n.2025 del 23 dicembre 2013, con le quali la Regione Emilia - Romagna ha approvato gli "Indirizzi operativi per l'attuazione nel sistema regionale dei servizi per l'impiego delle province dei principi fissati nel Decreto Legislativo 21 aprile 2000, n.181 e ss.mm., del D.P.R. 07 luglio 2000 n. 442 e ss.mm., della L.R. 01 agosto 2005, n.17 e ss.mm. e delle linee guida regionali per lo stato di disoccupazione di cui all'accordo tra Stato, Regioni e Province Autonome del 5 dicembre 2013" che al Punto F. disciplinano "L'avviamento a selezione presso la Pubblica Amministrazione";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 185 del 16 marzo 2020 recante "Approvazione indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l'impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 Legge n. 56/1987. Modifica ed integrazione alla delibera di Giunta Regionale n. 2025/2013" con la quale è stato disposto:
  - di approvare le modifiche e le integrazioni degli Indirizzi operativi ai fini dello svolgimento, da parte dei Centri per l'impiego, delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'articolo 16 legge n. 56/1987 di cui al punto F. dell'Allegato 1 alla propria deliberazione n. 2025/2013;
  - di autorizzare l'Agenzia regionale per il Lavoro ad adottare, nel rispetto dei nuovi indirizzi operativi, l'approvazione della disciplina di dettaglio, anche

tramite l'eventuale previsione di una procedura di avviamento a selezione gestita esclusivamente in modalità telematica attraverso il sistema informativo;

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri per l'Impiego in merito alle procedure di avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art.16 della L.56/87 e ss.mm.ii.;

Richiamata la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1161 del 20/7/2020 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/87 – Approvazione della disciplina di dettaglio nell'ambito degli indirizzi operativi approvati dalla Giunta Regionale con deliberazione 2025/2013, come modificati e integrati con deliberazione 185/2020", con decorrenza dal 20/07/2020, con particolare riferimento a:

- svolgimento dell'intera procedura con modalità telematica quale strumento di semplificazione amministrativa e di valorizzazione delle tecnologie nel rapporto con i cittadini, con abrogazione delle precedenti disposizioni di cui alle Determinazioni n. 217 del 16 marzo 2017 e ss.mm., n. 590 del 06 giugno 2018, n. 393 del 24 aprile 2018 limitatamente al punto 1;
- abrogazione delle disposizioni previste dalle determinazioni n. 137/2013, 37/2017, 217/2017 e 590/2018 e dal punto 1 del dispositivo della determinazione n. 393/2018 e svolgimento di tutte le procedure selettive in corso per le quali non sia stata già effettuata la raccolta delle candidature esclusivamente in applicazione della nuova disciplina;

Preso atto della richiesta di avviamento a selezione presentata al Centro per l'Impiego di Riccione dal COMUNE DI MISANO ADRIATICO (RN) pervenuta tramite PEC il 21/03/2023 prot. 0106379.E del 21/03/2023, per n. 2 posti per Bidello e profili assimilati, Cat. A, tempo determinato, durata indicativa di mesi 2 (due), orario pieno, 36 ore settimanali, con riserva a favore di volontari in ferma breve o in ferma prefissata o Ufficiali di Complemento nelle Forze Armate congedati senza demerito ai sensi artt. 678 e 1014 del D. Lgs. 66/2010 e art. 11 del D. Lgs. 8/2014, applicata dall'Ente a scorrimento della graduatoria;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'Avviso pubblico, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la richiesta del Comune di Misano Adriatico (RN) nel rispetto della disciplina di dettaglio in vigore dal 20/7/2020 approvata con la sopra citata Determinazione n. 1161 del 20/7/2020, con pubblicazione per un periodo non inferiore a 8 giorni per l'avvio a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, disponendo che:

- l'avviso sarà pubblicato sul sito internet <http://www.agenzialavoro.emr.it/>, oltre che nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Rimini per almeno 8 giorni a decorrere dal 04/04/2023;
- i lavoratori interessati all'avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso per ogni codice di richiesta indicato nel sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn> ed attivo nelle date e negli orari indicati nell'avviso pubblico di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, pena la non ammissione della richiesta stessa;

- la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dalla U.O. Supporto amministrativo, unitamente ai Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Rimini.

Dato atto che la suddetta richiesta di avviamento a selezione sarà pubblicata sul sito internet <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn> e <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/rn/art-16-l-56-87/aste-1> oltre che nelle bacheche dei Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Rimini per almeno 8 giorni a decorrere dal 04/04/2023;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento UE n. 679/2016 “General Data Protection Regulation – GDPR”, recante il Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- la Legge 06 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.” e ss.mm.ii.;

Richiamate le deliberazioni della Giunta Regionale:

- n.1620 del 29/10/2015 “Approvazione Statuto dell’Agenzia Regionale per il Lavoro in attuazione della L.R. n.13/2015 e ss. mm. e ii.”;
- n. 364 dell’11 marzo 2021 “Approvazione modifica del regolamento di organizzazione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro approvato con delibera di Giunta Regionale n. 1927/2016 e di quanto disposto con delibera di Giunta Regionale n. 2181/2017”, come integrata con deliberazione della Giunta Regionale n. 1898 del 04/11/2019;
- n. 87 del 25/1/2021 “Designazione del Direttore per l’Agenzia per il lavoro”, ai sensi dell’art.32-bis, comma 4 della L.R. n.17/2005 e ss.mm.ii.”;
- n.1004 del 20/6/2022 recante “Definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali. Abrogazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 1123/2018”;

Richiamate le determinazioni del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro:

- n.79 del 26 ottobre 2016 e ss.mm.ii. con la quale ha adottato e modificato il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia stessa, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 21/11/2016, come modificato con deliberazione della Giunta Regionale n. 2181 del 28/12/2017 e n. 364 dell’11/3/2019 ss.mm.ii.;
- n. 284 del 10 aprile 2017 “Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Agenzia per il lavoro dell’Emilia-Romagna”;
- n. 664 del 21/06/2018 “Assegnazione del personale ai servizi territoriali dell’Agenzia Regionale per il Lavoro”;
- n.1277 del 07 dicembre 2018 “Dirigenti delle Province e della Città metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna ai sensi dell’art. 1 c. 793 della L. n. 205/2017. Proroga incarichi dirigenziali anno

- 2019” e n.1553 del 10 dicembre 2019 “Conferimento incarichi dirigenziali presso l’Agenzia regionale per il lavoro con decorrenza 01/01/2020”;
- n. 705 del 28 maggio 2019, “Organizzazione del Servizio ambito territoriale Est. Istituzione unità organizzative, definizione relative competenze e attribuzioni e assegnazione del personale alle unità organizzative”;
  - n.1257 del 07/08/2020 “Macrostruttura dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna. Modificazione ambiti territoriali”;
  - n.1373 del 11/09/2020 “Assunzione di n. 4 dirigenti “Servizio territoriale del lavoro” e “Servizio integrativo del lavoro” presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro”;
  - n. 1451 del 01/10/2020 “Conferimento incarichi dirigenziali di responsabile di servizio territoriale e del servizio integrativo politiche del lavoro presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro con decorrenza 1/10/2020” e fino al 31/12/2023” e le successive note della Direttrice dell’Agenzia per il lavoro n. prot. 91063 del 29/12/2020 e n. prot. 87182 del 2/11/2021;
  - n. 235 del 4 marzo 2021 “Modifica macrostruttura a seguito di riorganizzazione del Servizio Affari Generali, Bilancio e Risorse Umane”;
  - n. 1368 del 24/11/2021 “Istituzione, descrizione e graduazione di nuove posizioni organizzative. Riapprovazione con modifiche dei criteri generali per la gestione dell’istituto delle posizioni organizzative e dei criteri per la loro graduazione”;
  - n. 1486 del 20/12/2021 “Conferimento incarichi di responsabilità di Posizione Organizzativa 2022-2024 presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro”;
  - n. 1256 del 14 ottobre 2022 avente ad oggetto “Ripartizione delle competenze in tema di Privacy e Linee Guida per i soggetti attuatori e gli incaricati dell’Agenzia Regionale per il Lavoro – Abrogazione della determinazione n. 1141/2018”;
  - n. 110 del 31/01/2023 con cui è approvato il P.I.A.O. 2023-2025 “Piano integrato di attività e organizzazione dell’Agenzia regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna 2023-2025 – Approvazione”;

Richiamate, infine, le determinazioni della Dirigente del Servizio Territoriale Area Est dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna:

- n. 83 del 31/01/2022 “Deleghe di competenza dirigenziali agli incaricati di posizione organizzativa del servizio territoriale area Est: Forlì-Cesena e Rimini”;
- n. 85 del 31/01/2022 “Individuazione dei responsabili di procedimento ai sensi dell’art. 5 e ss.mm.ii. della L. n. 241/90 – ambito territoriale area Est: Forlì-Cesena e Rimini”, rettificata con la determinazione n. 107 del 03/02/2022 per integrazione data di scadenza incarichi;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 5 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento è Raffaele Lo Giudice, Responsabile U.O. Supporto Amministrativo dell’Agenzia Regionale per il Lavoro Servizio Territoriale Est di Rimini;

Attestato che il sottoscritto Marco Morri, Posizione Organizzativa di Direzione del Centro per l’Impiego di Riccione, e il Responsabile del procedimento, Raffaele Lo Giudice, non si trovano in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi, come previsto dall’art. 6-bis della L.241/90;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

## DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

1. approvare l'avviso pubblico, di cui all'Allegato A) parte integrante e sostanziale della presente determinazione, per la richiesta del Comune di Misano Adriatico (RN), nel rispetto della disciplina di dettaglio in vigore dal 20/7/2020 approvata con Determinazione n. 1161 del 20/7/2020, con pubblicazione per un periodo non inferiore a 8 giorni per l'avvio a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, disponendo che:
  - i lavoratori interessati all'avviamento a selezione dovranno trasmettere la domanda di partecipazione esclusivamente per il tramite della piattaforma telematica allo specifico indirizzo di accesso per il codice di richiesta indicato nel sito web <https://www.agenzia lavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn> ed attivo nelle date e negli orari indicati nell'avviso pubblico di cui all'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente determinazione, pena la non ammissione della richiesta stessa;
  - la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dalla U.O. Supporto amministrativo e dai Centri per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Rimini unitamente ai Centri per l'Impiego dell'ambito territoriale di Rimini;
2. dare atto, infine, che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013, in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

Marco Morri  
Firmato digitalmente

Documento prodotto e conservato in originale informatico. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del d.lgs. n. 39/1993 e l'art. 3 bis, co. 4 bis del "Codice dell'Amministrazione digitale".

**CENTRO PER L'IMPIEGO DI RICCIONE**

Ambito Territoriale Di Rimini

email: [arlart16.rn@regione.emilia-romagna.it](mailto:arlart16.rn@regione.emilia-romagna.it)

**AVVISO PUBBLICO PER AVVIAMENTO A SELEZIONE PER ASSUNZIONI  
PRESSO GLI ENTI PUBBLICI SOTTO SPECIFICATI**

**a seguito della raccolta di adesioni al CPI tramite piattaforma telematica**

Publicazione dal 04/04/2023 (richiesta pervenuta il 21/03/2023 – ns. prot: 0106379.E del 21/03/2023)

Codice	Ente	Luogo di lavoro	N. posti	Profilo professionale e qualifica	Requisiti specifici richiesti	Tipologia rapporto di lavoro
RN-23- 4389	<b>COMUNE DI MISANO ADRIATICO</b>	Comune di Misano Adriatico (RN)	2 (due)  (*) Modalità di applicazione riserva 30% a favore dei volontari nelle FF.AA.	<b>“Bidello e profili assimilati”</b>  (Cat. A) C.C.N.L. applicato: Enti Locali del 16/11/2022  (riconducibile alla qualifica ISTAT cod. 8.1.5.1.0. “Bidelli e professioni assimilate”)	Titolo di scuola dell'obbligo	Tempo Determinato  Durata indicativa di mesi 2 (due) <small>(per sostituzione personale assente con diritto di conservazione del posto di lavoro)</small>  Orario Pieno, 36 ore sett.li

(\*) La riserva a favore di “volontari nelle Forze Armate congedati senza demerito” ai sensi dell’art. 1014 comma 4 e dell’art. 678 comma 9 del D.Lgs. 66/2010 e ss.mm.ii, verrà applicata dal Comune di Misano Adriatico a scorrimento della graduatoria.

**Ulteriori requisiti specifici obbligatori (abilitazioni o attestati professionali) che saranno verificati dall’Ente richiedente successivamente all’avviamento a selezione:**

*verranno richiesti ed accertati dal Comune di Misano Adriatico per le persone avviate a selezione al fine del sostenimento della prova di idoneità e/o dell’assunzione:*

- Certificato di alimentarista in corso di validità;
- Esperienza professionale pregressa quale operatore nei servizi scolastici pubblici o privati per una durata di almeno 6 (sei) mesi anche non continuativi (Delibera G. C. n. 32 del 16.02.2006);
- Saranno ammessi a sostenere la prova di idoneità i candidati che non avranno superato il limite dei 36 mesi di rapporto di lavoro a tempo determinato per la medesima categoria con il Comune di Misano Adriatico, ai sensi dell’art. 36, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e dell’art. 19 del D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81;

**Mansioni:**

- Pulizia dei locali della scuola e di tutti gli spazi utilizzati dai bambini;
- Pulizia dei servizi igienico sanitari;
- Attività di sorveglianza e vigilanza nei confronti dei bambini e dei locali della scuola;
- Ausilio ai bambini diversamente abili;
- Allestimento del pranzo, dello spazio per il riposo e la distribuzione dei pasti;
- Partecipazione a tutte le attività della sezione, secondo tempi e modalità concordate e stabilite nell'ambito della programmazione educativa;
- Collaborazione con il corpo insegnante per l'organizzazione e la gestione della quotidianità (partecipazione al momento dell'entrata e dell'uscita; pranzo-riposo; uso dei servizi igienici) e di particolari attività a carattere educativo (gite ed attività di laboratorio).

**Modalità e contenuti della prova di idoneità:**

- Verifica delle conoscenze teorico/pratiche relative all'igiene degli alimenti e dell'ambiente di lavoro assegnando all'esito della prova la seguente valutazione: idoneo oppure non idoneo;
- Verifica delle conoscenze teorico/pratiche relative all'igiene dei bambini e alle modalità relazionali con bambini/insegnanti/altri addetti ai servizi generali/genitori, assegnando all'esito della prova la seguente valutazione: idoneo oppure non idoneo;
- Attitudine fisica allo svolgimento senza limitazioni dei compiti propri della mansione: pulizie ambienti interni ed esterni, cura dell'igiene personale dei bambini di età compresa fra 3 mesi e 6 anni; custodia e vigilanza dei bambini; supporto al lavoro di cucina (lavaggio tegami e stoviglie, pulizia elettrodomestici); preparazione colazioni e somministrazione dei pasti (anche aiutando i bambini più piccoli allo sminuzzamento del cibo), movimentazione arredi scolastici, assegnando all'esito della prova la seguente valutazione: idoneo non idoneo;

Si riconoscerà l'idoneità allo svolgimento delle mansioni se tutte le verifiche saranno superate positivamente con valutazione di idoneo.

I cittadini stranieri devono possedere adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso pubblico. È esclusa la possibilità di sostenere le prove in lingua d'origine dello Stato in cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore.

Prima dell'assunzione, l'amministrazione sottopone a visita medica di controllo il candidato risultato idoneo alla prova, attraverso il medico competente di cui all'art.2, comma 1, lett. h) del Dlgs. 9 aprile 2008, n. 81.

**REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, che devono essere posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda: **21/04/2023**:**

- **Titolo di scuola dell'obbligo o superiore:** i titoli di studio conseguiti in Italia o in Paese europeo sono autocertificabili ai sensi del DPR 445/2000; i titoli di studio conseguiti in Paese extra Unione Europea devono essere dichiarati corrispondenti o equipollenti dalle competenti istituzioni italiane o devono essere documentati con traduzione giurata/asseverata rilasciata da Istituzioni italiane o con "dichiarazione di valore", richiedibile presso gli uffici consolari italiani del Paese dove è stato conseguito il titolo;
- **Permesso di soggiorno:** i cittadini di paesi extra UE possono partecipare se titolari di un valido permesso CE per lungo soggiornanti, carta di soggiorno, carta di soggiorno di familiare di cittadino dell'UE, status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- **Qualifica:** non è richiesta specifica qualifica;



• **Requisiti generali di accesso al pubblico impiego:**

- Cittadinanza Italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o di Stato appartenente all'Unione Europea. Possono altresì, accedere ai posto di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale: i familiari di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; i cittadini di Paesi terzi titolari di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari di status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- Assenza di cause di impedimento al godimento dei diritti civili e politici;
- Età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo d'ufficio;
- Idoneità psico-fisica all'impiego per il posto al quale si riferisce l'avviamento a selezione;
- Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per il persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

**CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE** - per le richieste con contratto a **tempo determinato** possono partecipare le persone che **alla data di pubblicazione del presente avviso, 04/04/2023**, si trovano in una delle seguenti condizioni:

1. sono "prive di lavoro", anche senza avere acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la dichiarazione di immediata disponibilità (DID) ai sensi della vigente normativa (persone non iscritte al CPI);
2. hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa;
3. hanno acquisito al Centro per l'Impiego lo stato di disoccupato o rilasciato la DID ai sensi della vigente normativa e si trovano nella condizione di "disoccupato in conservazione", ossia svolgono attività lavorativa senza superare il limite di reddito fissato dalla norma;
4. non essere in condizione di "sospensione dello stato di disoccupato" ossia non avere in corso un contratto a tempo determinato che determina un reddito superiore al limite fissato dalla norma;
5. hanno in essere un contratto intermittente, purché **il giorno di pubblicazione dell'avviso** (dalle 00 alle 24) non abbiano prestato effettiva attività lavorativa, ovvero si trovino nella condizione di cui al precedente punto 3.

### COME CANDIDARSI:

Le domande di partecipazione devono essere trasmesse **ESCLUSIVAMENTE** per il tramite della piattaforma telematica il cui specifico indirizzo di accesso (URL) per ogni codice di richiesta sarà indicato nel sito web all'indirizzo <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/aste-aperte/rn> e attivo **SOLO**

**DALLE ORE 9:00 DEL GIORNO 17/04/2023**

**ALLE ORE 13:00 DEL GIORNO 21/04/2023**

Per presentare la propria candidatura le persone interessate dovranno autenticarsi nella piattaforma telematica **tramite credenziali SPID di livello 2** (Sistema Pubblico di Identità Digitale) per accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione utilizzabile da computer, tablet e smartphone - per informazioni: [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it) -. **CIE** (Carta d'identità elettronica) o **CNS** (Carta nazionale dei servizi).

Per candidarsi occorrerà **compilare integralmente** il modulo di domanda on line presente sulla piattaforma telematica e allegare i documenti obbligatori ivi indicati.  
La piattaforma restituirà ricevuta di invio riportante numero di protocollo.

**Entro la scadenza del termine** sopra indicato, è possibile **integrare o modificare la domanda** di partecipazione già inviata **aprendola nuovamente**: una volta effettuate le opportune correzioni si dovrà effettuare un **nuovo inoltro**.

Non sarà, in ogni caso, ammesso integrare o modificare le candidature presentate con modalità o tempistiche diverse da quelle sopra indicate.

Per la trasmissione del modulo di adesione, nel periodo e nelle modalità sopra indicate, è obbligatorio prendere visione di:

- informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2013, modificato dal GDPR n. 679/2016
- informativa sulla procedura di avviamento a selezione per assunzioni in Enti Pubblici e sulle regole di determinazione ed approvazione della graduatoria - sito web <https://www.agenzialavoro.emr.it/assunzioni-art-16/requisiti>

### CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La formazione della graduatoria, ordinata secondo un criterio di preferenza per chi ha un punteggio maggiore, avverrà secondo i seguenti criteri:

- ad ogni persona che partecipa all'avviamento a selezione è conferito un punteggio di 100 punti;
- al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni 1000 euro, dato ISEE, fino a 25 punti massimo. Il dato ISEE oltre le migliaia è arrotondato per difetto, fino a 500 compreso; oltre 500 per eccesso (considerando anche i decimali). Si sottraggono 25 punti alla persona che non presenti il dato ISEE;
- alle persone che si trovavano nella condizione di "disoccupato/in conservazione" alla data di pubblicazione del presente avviso e la cui anzianità nello stato di disoccupazione sia antecedente a tale data viene attribuito un incremento di 5 punti e un ulteriore incremento di punteggio in base all'età alla data di pubblicazione del presente avviso, secondo il seguente schema: 2 punti se ha compiuto i 40 anni di età, 4 punti se ha compiuto i 45 anni di età, 6 punti se ha compiuto i 50 anni di età;

- nessun punteggio aggiuntivo è attribuito a coloro che risultano essere sospesi dallo stato di disoccupazione alla data di pubblicazione del presente avviso;
- a parità di punteggio in graduatoria prevale la persona più giovane.

Il punteggio conseguente all'eventuale valore dell'ISEE dovrà fare riferimento ad una certificazione ISEE in corso di validità alla data di presentazione della domanda e che non presenta difformità. Nel caso in cui la persona sia in possesso di più certificazioni ISEE valide si dovrà prendere in considerazione la più recente.

#### **VERIFICHE DELLE AUTOCERTIFICAZIONI:**

Il Centro per l'Impiego provvederà alle verifiche delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni contenute nel modulo di domanda, relativamente all'eventuale qualifica professionale richiesta dall'Ente, allo stato occupazionale e alla validità dell'attestazione del valore Isee, nella misura di almeno il 5% degli ammessi alla graduatoria, a partire dai primi collocati in graduatoria.

La Responsabilità del procedimento relativo alle prove di idoneità e di assunzione compreso l'accertamento, prima della sottoscrizione del contratto individuale di assunzione, del possesso dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego e della veridicità delle dichiarazioni rese riguardo il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva, competono in ogni caso all'Ente richiedente, che è tenuto ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni e autocertificazioni diverse da quelle sopra indicate.

#### **EVENTUALE ULTERIORE UTILIZZO DELLE GRADUATORIA:**

La graduatoria verrà utilizzata, come richiesto dall'Ente, per sei (6) mesi dalla pubblicazione della graduatoria medesima, limitatamente ad assunzioni a tempo determinato per ricoprire posti con il medesimo profilo professionale/qualifica di cui al presente avviso, anche per una durata maggiore o minore, con un'articolazione oraria ed un luogo di lavoro diversi da quelli indicati nell'occasione di lavoro

#### **ALTRE INFORMAZIONI:**

Il responsabile del procedimento di approvazione della graduatoria è: Raffaele Lo Giudice - Responsabile UO Supporto Amministrativo dell'Agenzia Regionale per il Lavoro Servizio Territoriale Est di Rimini.

Per informazioni è possibile contattare il Centro per l'impiego scrivendo al seguente indirizzo e-mail: [arlart16.rm@regione.emilia-romagna.it](mailto:arlart16.rm@regione.emilia-romagna.it) oppure chiamando i numeri telefonici: 0541446260; 0541446224 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il martedì e giovedì anche dalle ore 14:30 alle ore 16:30.