

CONTATTA L'UFFICIO PIÙ VICINO

- **Bologna** Via Finelli 9/a – tel. 051 5279323
collocamentomirato.bologna@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.bomirato@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Ferrara** Viale IV Novembre 9 – tel. 0532 292634
collocamentomiratofo@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.femirato@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Forlì-Cesena**, Piazza G.B. Morgagni 9 Forlì – tel. 0543 454701
Collocamentomiratofo@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.fcmirato@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Modena** Via delle Costellazioni 180 – tel. 059 2914201
collocamentomirato.modena@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.momirato@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Parma** Via Nervesa 1 – tel. 0521 938711
collocamentomiratopr@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.pr@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Piacenza** Piazzale Marconi – tel. 0523 399700 | 0523 399737 | 0523 399736
0523 399701
collocamentomirato.piacenza@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.pcmirato@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Ravenna** Via Della Lirica 21 – tel. 0544 280576 | 0544 280578 | 0544 280574
0544 280573
collocamentomiratora@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.ra@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Reggio Emilia** Via Premuda 40 – tel. 0522 936633
arL.legge68aziende.re@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.remirato@postacert.regione.emilia-romagna.it
- **Rimini** Via Carlo Farini 6 – tel. 0541 446233
collocamentomirato.rimini@regione.emilia-romagna.it
PEC: arlavoro.rnmirato@postacert.regione.emilia-romagna.it

www.agenzia lavoro.emr.it

Emilia-Romagna.
Il futuro lo facciamo insieme.

Collocamento

mirato.

I servizi per i datori di lavoro.



I datori di lavoro pubblici e privati tenuti ad assumere personale disabile o appartenente alle altre categorie protette (Legge n.68/99) possono rivolgersi all'Ufficio per il collocamento mirato per una consulenza sugli adempimenti amministrativi necessari, sui benefici e sulle agevolazioni indicate dalla normativa regionale e nazionale.

I servizi offerti

INFORMAZIONI E CONSULENZA AMMINISTRATIVA

L'Ufficio si occupa degli adempimenti amministrativi relativi agli obblighi di assunzione dei lavoratori e delle lavoratrici con disabilità o appartenenti alle altre categorie protette. In particolare, offre una consulenza mirata su:

- **verifica dell'ottemperanza;**
- **stipula di convenzioni per la programmazione degli inserimenti lavorativi;**
- **stipula di convenzioni per l'assolvimento degli obblighi mediante conferimento di commesse a cooperative sociali;**
- **autorizzazione all'esonero parziale;**
- **avviamento al lavoro su richiesta nominativa;**
- **avviamento d'ufficio (numerico);**
- **avviamento dei centralinisti non vedenti o di persone fruente di discipline speciali;**
- **rilascio del nulla osta;**
- **autorizzazione al computo in quota d'obbligo di lavoratori divenuti invalidi in costanza di rapporto oppure assunti con procedura ordinaria;**
- **sospensione degli obblighi;**
- **incentivi nazionali e contributi regionali all'assunzione;**
- **consulenza alle pubbliche amministrazioni.**

CONSULENZA PER LA DEFINIZIONE DELLE RICHIESTE DI LAVORO

Attraverso un'analisi specifica dei contesti lavorativi l'Ufficio supporta i datori di lavoro pubblici e privati nella definizione delle professionalità e delle mansioni ricercate.

Si occupa inoltre di individuare le soluzioni più opportune di inserimento dei lavoratori e delle lavoratrici disabili:

- **pubblicando i profili disponibili;**
- **collaborando nella individuazione degli strumenti idonei ad adattare i posti di lavoro disponibili;**
- **fornendo, anche su richiesta del datore di lavoro, sostegno a lavoratori e lavoratrici disabili da inserire o già inseriti in azienda;**
- **promuovendo azioni di formazione per i disabili con qualifica professionale insufficiente;**
- **promuovendo percorsi di tirocinio, progettati sulla base delle esigenze del tirocinante e del fabbisogno aziendale.**

INCONTRO DOMANDA/OFFERTA DI LAVORO

L'Ufficio supporta i datori di lavoro nell'individuare lavoratori e lavoratrici disabili o appartenenti alle altre categorie protette, favorendo l'intermediazione tra la richiesta di professionalità indicata dalle aziende e le competenze e le aspirazioni di chi cerca lavoro, attraverso:

- **la valutazione di capacità e competenze lavorative della persona da inserire, in base alle caratteristiche dei posti di lavoro disponibili;**
- **la preselezione sulle persone iscritte in banca dati e l'invio all'impresa di rose ristrette di candidati che possiedono i requisiti richiesti;**
- **la pubblicazione delle richieste di personale.**