

# ACCOMODAMENTI RAGIONEVOLI

## E CENTRALINI PER NON VEDENTI



con una riduzione della capacità lavorativa superiore al 30%

# CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER L'ADATTAMENTO DEI LUOGHI DI LAVORO A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITÀ

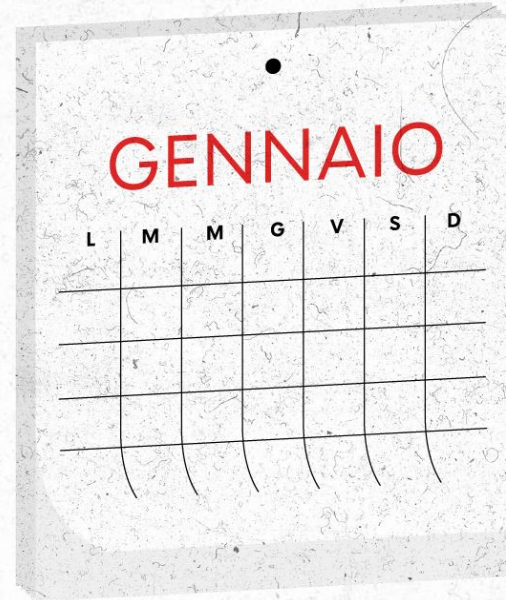
## ANCHE IN RISPOSTA ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19



# TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo possono essere presentate **fino alle ore 12.00 del 31° dicembre 2023** e comunque fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Procedura di presentazione in ordine cronologico



# CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA

**Datori di lavoro privati**, sia obbligati all'assunzione di persone disabili che non obbligati ai sensi della L.68/99

**Datori di lavoro pubblici** - limitatamente ad acquisizioni o trasformazioni tecniche dei centralini finalizzate alla possibilità d'impiego dei non vedenti (L.113 del 29 marzo 1985);

- se obbligati - devono risultare ottemperanti, sia al momento della presentazione della domanda che al momento dell'invio della documentazione ai fini eventuale erogazione del contributo;
- l'intervento di adattamento deve essere realizzato presso sedi di lavoro ubicate nel territorio dell'Emilia-Romagna;

# REQUISITI SOGGETTIVI LAVORATORI



Gli adeguamenti del posto di lavoro devono essere riferiti a **persona con disabilità che abbia una riduzione della capacità lavorativa superiore al 50%**

# INTERVENTI PER I QUALI SPETTA L'INCENTIVO

Adegamenti finalizzati al **mantenimento del posto di lavoro per lavoratori disabili già in forza** ai sensi della Legge n. 68/99:

- 1.a realizzati a partire dal 01 gennaio 2020;
- 1.b realizzati dal 23 febbraio 2020 se riferiti ad interventi legati all'emergenza sanitaria Covid o da realizzare;
- 1.c da realizzare o in via di progettazione




**Il lavoratore deve essere in forza al momento di presentazione della domanda che all'erogazione del contributo**

Adegamenti finalizzati a **effettuare assunzioni** (a tempo indeterminato o a tempo determinato di almeno 12 mesi), di lavoratori iscritti al collocamento mirato L. 68/99 o lavoratori disabili rientranti in altre categorie riconosciute rilevanti ai fini della legge n. 68/99, comprese le trasformazioni a tempo indeterminato di un rapporto a termine, in via di progettazione

**Il lavoratore deve essere già stato individuato e disponibile a essere assunto al momento della presentazione della domanda;**

**Deve risultare assunto al momento dell'erogazione del contributo**

# CONTRIBUTI RICONOSCIUTI

- **Per i datori di lavoro obbligati alle assunzioni ex L. 68/99** il contributo riconosciuto non può essere superiore all'80% della spesa totale sostenuta o prevista, sino ad un massimo di 25.000 Euro **per ogni lavoratore disabile**
- **Per i datori di lavoro NON obbligati alle assunzioni ex L. 68/99 o che hanno effettuato assunzioni in eccedenza** rispetto alla quota di riserva, il contributo riconosciuto potrà essere pari al 95% della spesa totale sostenuta o prevista, sino ad un massimo di 25.000 Euro **per ogni lavoratore disabile**
- Le spese per le acquisizioni o trasformazioni tecniche dei **centralini** finalizzate alla possibilità d'impiego dei non vedenti e la fornitura di strumenti adeguati all'espletamento delle mansioni di centralinista telefonico saranno rimborsate **per intero**. 
- Per gli **interventi riferibili all'emergenza Covid-19**, relativi alla messa in sicurezza in termini di pulizia, sanificazione e protezione personale, è previsto un contributo fino a un **massimo di € 500,00 per ogni lavoratore disabile**  

**Spesa sostenuta dal datore di lavoro:** l'importo al netto dell'IVA, risultante da regolare fattura con indicazione della realizzazione degli interventi.

# SPESE AMMISSIBILI 1/5

Acquisto, noleggio,  
leasing di **beni**  
strumentali, macchinari,  
attrezzature, arredi

Acquisto o sviluppo di  
**software gestionale,**  
professionale e altre  
applicazioni aziendali

Acquisto o **adeguamento**  
**tecnico dei centralini** per  
lavoratori non vedenti

Acquisizione di **servizi di**  
**consulenza** per la definizione del  
progetto e la sua realizzazione  
(**massimo il 15 % del totale del**  
**contributo richiesto**)

Svolgimento diretto o  
acquisizione di **servizi di**  
**presidio e gestione del**  
**progetto**

Spese dedicate alla **consulenza**  
**e addestramento all'uso della**  
**strumentazione tecnologica** e  
dei dispositivi oggetto  
dell'intervento



# SPESE AMMISSIBILI 2/5

## OPERE STRUTTURALI SUGLI IMMOBILI SEDI DI LAVORO DEI DISABILI PRESSO L'AZIENDA

EFFETTUAZIONE O ACQUISIZIONE **LAVORI EDILI PER REALIZZAZIONE O ADEGUAMENTO IMPIANTI**, COMPRESO L'ABBATTIMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE E GLI INTERVENTI FINALIZZATI A FAVORIRE LA MOBILITÀ AUTONOMA NELL'AMBIENTE LAVORATIVO - **ATTENZIONE ai BONUS, 110, ecc**

Rispettare l'elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche dei DGR n. 512/2018, laddove applicabile e/o di altri prezziari adottati sul territorio nazionale

L'intervento deve essere pertinente e direttamente correlate alle caratteristiche e limitazioni funzionali del lavoratore con disabilità

### ATTENZIONE

#### **ADEGUAMENTI CHE COMPORTANO UN BENEFICIO GENERALE**

IL CONTRIBUTO PUÒ ESSERE RIDOTTO AL 50% FINO A UN MASSIMO DI € 12.500,00

#### **IMMOBILI IN AFFITTO**

ALMENO 60 MESI DI CONTRATTO O IL CONTRIBUTO PUÒ ESSERE COMMISURATO ALLA DURATA RESIDUA

#### **OPERE CHE COMPORTANO PRATICHE EDILIZIE SEMPLIFICATE**

LA DOCUMENTAZIONE DEVE ESSERE GIÀ DEPOSITATA PRESSO GLI UFFICI COMPETENTI E DEVE ESSERE ALLEGATA

# SPESE AMMISSIBILI 3/5

**COSTI LEGATI ALLA COMPLETA MESSA IN SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO CHE SI RENDONO NECESSARI PER L'EMERGENZA COVID-19**

INTERVENTI RISPONDENTI AL CRITERIO DELLA DISTANZA

**È PREVISTO UN CONTRIBUTO PER OGNI LAVORATORE DISABILE PER**

Installazione di **barriere protettive trasparenti** per postazione di lavoro operativa/ufficio/centralino o altro fino ad un costo massimo di norma **non superiore a € 3.000 per ogni lavoratore disabile**

Fornitura e posa di **arredi e/o infissi**, che favoriscono il mantenimento della distanza tra gli operatori fino ad un costo massimo di norma **non superiore a € 6.000 per ogni lavoratore disabile**

**LA QUANTIFICAZIONE ESATTA SARÀ RAPPORATA ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO CHE SARÀ SOGGETTA A VALUTAZIONE ANCHE MEDIANTE CONFRONTO CON I COSTI DI MERCATO**

# SPESE AMMISSIBILI 4/5

## COSTI LEGATI ALLA COMPLETA MESSA IN SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO CHE SI RENDONO NECESSARI PER L'EMERGENZA COVID-19

INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA IN TERMINI DI **PULIZIA, SANIFICAZIONE E PROTEZIONE PERSONALE**

**È PREVISTO UN CONTRIBUTO  
FINO A UN MASSIMO DI € 500,00  
PER OGNI LAVORATORE  
DISABILE PER**

Fornitura gel idro-alcologico e sanificazione postazione

Fornitura di Dispositivi di Protezione Individuale: mascherine, guanti, occhiali protettivi, ecc.

### **PROCEDURA SEMPLIFICATA**

**la quantificazione esatta sarà rapportata alla tipologia di intervento che sarà soggetta a valutazione anche mediante confronto con i costi di mercato**

# SPESE AMMISSIBILI 5/5

## **COSTI LEGATI ALLA COMPLETA MESSA IN SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO CHE SI RENDONO NECESSARI PER L'EMERGENZA COVID-19**

### **ACQUISTO O NOLEGGIO PER APPRONTAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO A DISTANZA**

realizzazione di postazione di lavoro fino ad un costo massimo per lavoratore disabile di €. 3.500

realizzazione di postazione di lavoro per ipovedenti fino ad un costo massimo per lavoratore disabile di €. 6.000 (per i centralini telefonici per i non vedenti non c'è limite di spesa)

**LE SPESE DI ATTIVAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO A DISTANZA DEVONO RISULTARE A TOTALE CARICO DEL DATORE DI LAVORO. È NECESSARIO PRODURRE L'ACCORDO INDIVIDUALE SOTTOSCRITTO TRA IL LAVORATORE E L'IMPRESA**

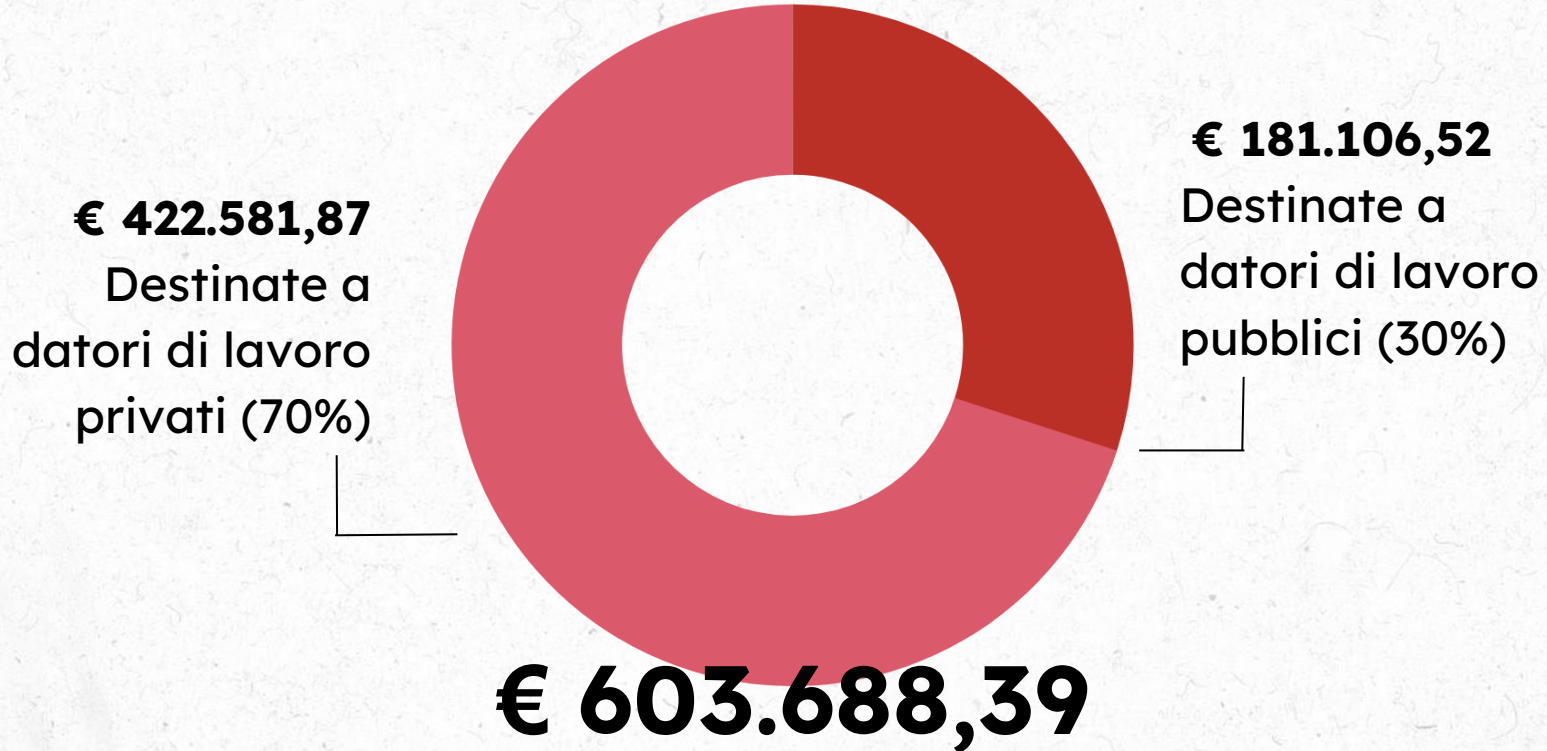
## SE GLI INTERVENTI RIGUARDANO PIU' LAVORATORI

Potranno essere presentate richieste di contributo per **interventi relativi anche a più lavoratori con disabilità.**

In tal caso potrà essere presentata **un'unica richiesta** allegando i progetti riferiti ai singoli lavoratori interessati.



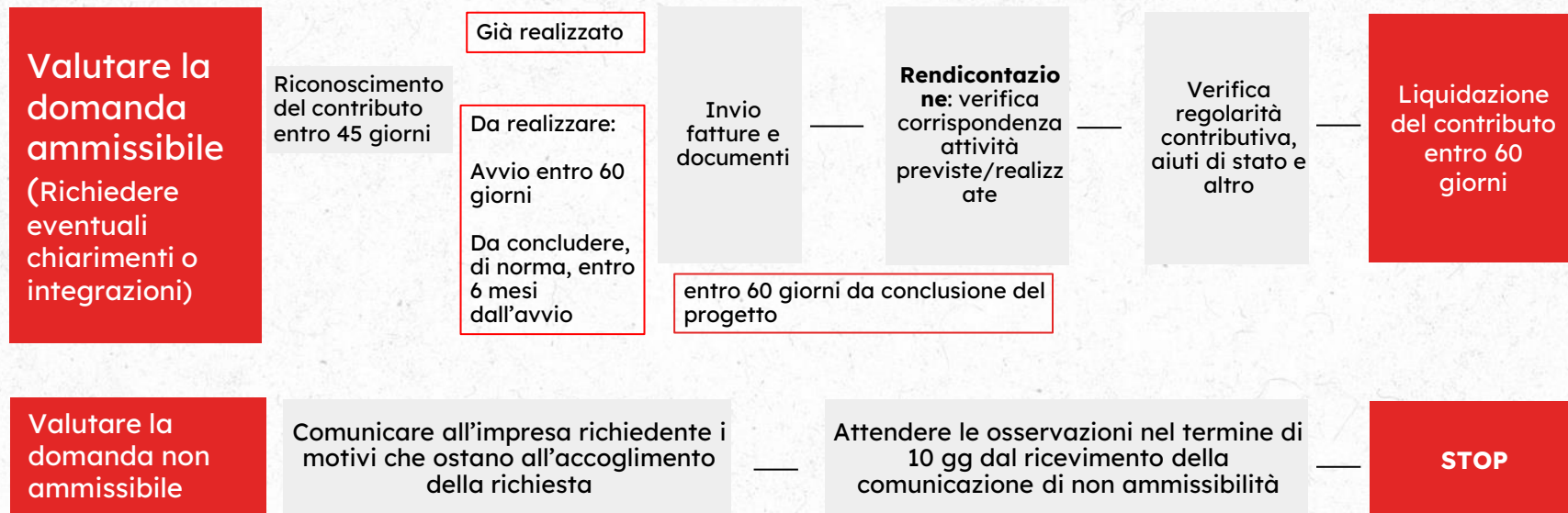
# RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI



Fondo regionale per l'occupazione delle persone con disabilità, art. 19 LR 17/2015

# DALL'ISTRUTTORIA ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Le domande saranno **istruite secondo l'ordine cronologico** di arrivo da un Nucleo di Validazione multidisciplinare



# PUNTI DI ATTENZIONE

- Per tutti gli interventi non ancora realizzati: **i progetti approvati dovranno avviarsi di norma entro 60 giorni dalla comunicazione dell'approvazione.**  
Dell'avvio si dovrà dare comunicazione all'Agenzia regionale per il Lavoro, via posta elettronica certificata all'indirizzo: [arlavoro.servipl@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it](mailto:arlavoro.servipl@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it)
- **Gli interventi dovranno essere realizzati e conclusi**, di norma, **entro 6 mesi dalla data di avvio** salvo eventuali proroghe ammesse solo in caso di interventi strutturali.
- **Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate entro 60 giorni dalla conclusione del progetto**, pena la revoca del contributo salvo eventuali proroghe ammesse solo in caso di circostanze non prevedibili al momento della presentazione della domanda)
- **I contributi concessi** ai sensi del presente Avviso **si configurano come «Aiuti di Stato»** e devono quindi rispettare le normative comunitarie in materia



## OBBLIGHI DEI DATORI DI LAVORO BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

- **Segnalare tempestivamente ogni mutamento** del rapporto di lavoro (licenziamento, dimissioni spontanee, ecc.) cui si riferisce il contributo
- **Essere in regola** rispetto alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro, alle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e quindi in regola con i **versamenti contributivi**
- **Il permanere dei requisiti dichiarati nell'istanza iniziale.** Tra questi rientra l'ottemperanza agli obblighi di assunzione previsti dalla Legge 68/99 e le eventuali assunzioni oltre la quota d'obbligo per le quali è stato ammesso il contributo al 95% per la quale si prenderà come riferimento la data di invio della rendicontazione (Modulo n. 1 Rend).

E' pertanto opportuno che i beneficiari, **prima di inviare la documentazione di rendicontazione, prendano contatto diretto con l'Ufficio del Collocamento Mirato territoriale competente** per le eventuali verifiche preliminari

# LA MODULISTICA

La modulistica viene **resa disponibile** sulle pagine web dell'Agenzie regionale per il lavoro

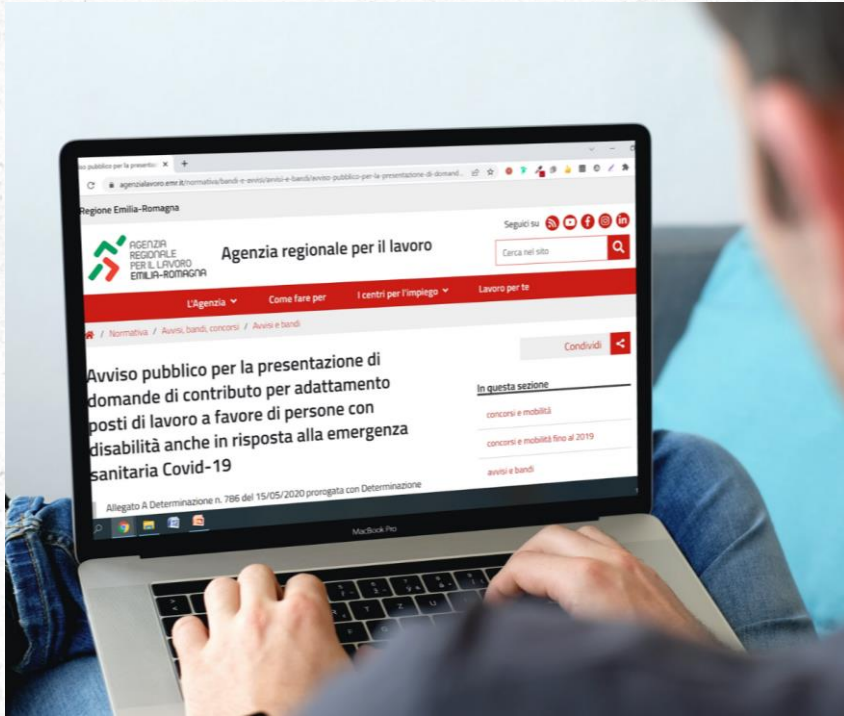
La domanda deve essere inviata esclusivamente **via PEC - posta elettronica certificata** a:  
[arlavoro.servipl@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it](mailto:arlavoro.servipl@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it)

Occorre **essere in regola con la vigente normativa per l'assolvimento dell'imposta di bollo** (i soggetti esenti dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione)

Si compone di:

- **MODULISTICA DA PRESENTARE UNITAMENTE ALL'ISTANZA**
- **MODULISTICA DA PRESENTARE IN SEDE DI RENDICONTAZIONE**

# DOVE TROVARE INFORMAZIONI



**AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO**  
Servizio Integrativo politiche del lavoro

<https://www.agenzia lavoro.emr.it/normativa/bandi-e-avvisi/avvisi-e-bandi>

Per informazioni, dubbi, domande scrivere a:

[arlinclusione@regione.emilia-romagna.it](mailto:arlinclusione@regione.emilia-romagna.it)

Per invio istanze, PEC:

[arlavoro.servipl@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it](mailto:arlavoro.servipl@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it)