

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**AGENZIA LAVORO**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 616 del 16/05/2019 BOLOGNA

- Proposta:** DLV/2019/636 del 16/05/2019
- Struttura proponente:** SERVIZIO OPERAZIONI AREA EST  
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO
- Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO NUMERICO D'UFFICIO TRAMITE CHIAMATA AI SENSI DELL'ART. 7 CO. 1 BIS DELLA L. 68/99 RELATIVO ALLA COPERTURA DI N. 10 POSTI PER PERSONE DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 L. 68/99 PRESSO DATORI DI LAVORO PRIVATI- AMBITO TERRITORIALE DI RAVENNA
- Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO OPERAZIONI AREA EST  
La Dirigente del Servizio Operazioni Area Centro D.ssa Patrizia Paganini sostituisce Andrea Panzavolta, Dirigente Responsabile del Servizio Operazioni Area Est e della provincia di Parma dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, in applicazione dell'art. 46 co. 2, della L.R. 26 novembre 2001, n. 43 nonché della nota n. LV/2019/0025583 del 13/05/2019 Responsabile del SERVIZIO OPERAZIONI AREA CENTRO, PATRIZIA PAGANINI
- Firmatario:** PATRIZIA PAGANINI in qualità di Responsabile di servizio

## IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- la **L. 12 marzo 1999, n. 68**, "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*", art. 7, "*Modalità delle assunzioni obbligatorie*", come modificato dall'art. 6 del D.Lgs. 151/2015;
- il **D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150**, "*Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*", e ss.mm.ii;
- il **D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 151**, "*Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183*";
- la **L.R. 1° agosto 2005, n. 17**, "*Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro*", e ss.mm.ii.;
- la **L.R. 30 luglio 2015, n. 13**, "*Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni*", ed, in particolare, gli articoli 52, 53 e 54 "*Integrazioni alla legge regionale n. 17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro*" che definiscono i compiti dell'Agenzia Regionale per il Lavoro in materia di gestione e qualificazione dei servizi per il lavoro erogati a cittadini e imprese, ivi compresi l'attuazione di servizi integrati rivolti alle persone con disabilità, da realizzarsi ai sensi della citata L. 68/1999 e dei successivi Decreti legislativi che l'hanno modificata e integrata;
- la **deliberazione di Giunta Regionale Emilia-Romagna 29 dicembre 2006, n. 1965**, "*Nuovi criteri per le graduatorie relative alle chiamate numeriche dal collocamento mirato delle persone con disabilità. Parziali modifiche all'Allegato A) alla propria deliberazione n. 1872/2000*";
- **le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro:**
  - **2 dicembre 2016, n. 136**, "*Adozione delle linee guida e della relativa modulistica per la gestione uniforme da parte dei Centri per l'Impiego delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L.68/99*";
  - **12 marzo 2019, n. 269**, "*Aggiornamento delle linee guida per la gestione uniforme delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L.68/99.*"

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate, ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri per l'Impiego e degli Uffici del Collocamento Mirato in merito anche alle procedure per la definizione delle graduatorie per l'avviamento di lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/1999 e ss.mm.ii.

Preso atto delle offerte di lavoro per persone con disabilità da evadere con avviamenti d'ufficio per l'Ambito Territoriale di RAVENNA indicate nell'Avviso Pubblico allegato, identificato dalla lettera A), quale parte integrante della presente determinazione.

Dato atto che, come stabilito dalle succitate determinazioni 2 dicembre 2016, n. 136 e 12 marzo 2019, n. 269, del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, il suddetto Avviso sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi nelle bacheche dell'Ufficio Collocamento Mirato e dei Centri per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di RAVENNA nonché sul sito web dell'Agenzia Regionale per il Lavoro alla sezione collocamento mirato.

Considerato che i posti oggetto dell'Avviso approvato con la presente determinazione, disponibili presso n. 4 datori di lavoro privati, in numero di 10 (dieci), sono stati individuati dall'Ufficio per il Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di RAVENNA nel rispetto dei criteri fissati nella richiamata determinazione n. 269/2019.

Ritenuto di approvare l'Avviso Pubblico di chiamata sui presenti di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendo che:

- le persone disabili interessate agli avviamenti d'ufficio sopra descritti dovranno sottoscrivere l'apposito modulo consegnandolo nei luoghi indicati nell'Avviso, o di persona o, in casi eccezionali di particolare gravità, per delega, oppure inviandolo a mezzo pec all'indirizzo [arlavoro.RA@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.RA@postacert.regione.emilia-romagna.it), esclusivamente dalle ore 9:00 di lunedì 20 maggio 2019 alle ore 13:00 di venerdì 31 maggio 2019, per qualsiasi modalità, pena la non ammissione delle candidature;
- le graduatorie relative agli avviamenti d'ufficio sopra citati saranno elaborate dall'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di RAVENNA

Ricordato che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, co. 1, della L. 241/1990 e ss.mm.ii. è Andrea Panzavolta, Dirigente Responsabile del Servizio Operazioni Area Est e della provincia di Parma dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, sostituito in applicazione dell'art. 46 co. 2, della L.R. 26 novembre 2001, n. 43 nonché della nota n. LV/2019/0025583 del 13/05/2019 dalla Dirigente del Servizio Operazioni Area Centro D.ssa Patrizia Paganini;

Richiamati:

- il **"Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"**;
- il **D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;
- il **D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101**, "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)"
- la **L. 6 novembre 2012, n. 190**, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il **D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33**, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- **le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro**
  - **31 gennaio 2018, n. 100**, "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione - 2018/2020 e nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Agenzia Regionale per il Lavoro";
  - **8 febbraio 2018, n. 129**, "Approvazione della "mappatura aree a rischio corruzione - processi e misure anno 2018" ad integrazione della determinazione n. 100 del 31/1/2018 "Approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione. anni 2018-2020 e nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza" dell'Agenzia Regionale per il Lavoro";
  - **31 gennaio 2019, n. 99**, "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione – 2019/2021 per l'Agenzia Regionale per il Lavoro";
- **le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro**
  - **13 dicembre 2017, n. 1306**, "Delega di compiti e funzioni in materia di trattamento dei dati personali ai Dirigenti responsabili di Servizio e ai Dirigenti responsabili di Ambito Territoriale della Agenzia Regionale per il Lavoro";
  - **15 dicembre 2017, n. 1320**, "Individuazione degli incaricati del trattamento dei dati personali nell'ambito dell'Agenzia Regionale per il Lavoro – Direzione Generale, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (2018)";
  - **9 novembre 2018, n. 1141**, "Recepimento da parte dell'Agenzia Regionale per il Lavoro della deliberazione di Giunta Regionale n. 1123/2018: ripartizione delle competenze in tema di privacy e linee guida privacy dell'Agenzia Regionale per il Lavoro".

Richiamate infine:

- la **deliberazione della Giunta Regionale 29 ottobre 2015, n. 1620**, "Approvazione Statuto dell'Agenzia Regionale per il Lavoro in attuazione della L.R. 13/2015";
- la **deliberazione della Giunta Regionale 29 gennaio 2016, n. 79**, "Nomina del Direttore per l'Agenzia per il lavoro";
- **le determinazioni del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro:**
  - **26 ottobre 2016, n. 79**, che adotta il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia stessa, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione 21 novembre 2016, n. 1927, e ss.mm.ii.;
  - **10 aprile 2017, n. 284**, "Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell'Agenzia per il lavoro dell'Emilia-Romagna";

- **29 maggio 2018, n. 550**, “*Trasferimento nell’organico dell’Agenzia Regionale per il Lavoro del personale delle Province e della Città Metropolitana di Bologna addetto ai servizi per il lavoro ai sensi dell’art.1 co.793 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205*”;
- **1° giugno 2018, n. 565**, “*Dirigenti delle Province e della Città Metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia Romagna ai sensi dell’art.1 c.793 della L. n. 205/2017 a decorrere dall’1/06/2018.Conferma incarichi dirigenziali fino al 31/12/2018*”;
- **21 giugno 2018, n. 664**, “*Assegnazione del personale ai servizi territoriali dell’Agenzia Regionale per il Lavoro*”;
- **8 ottobre 2018, n. 1029**, “*Approvazione declaratoria della posizione dirigenziale Servizio Territoriale del Lavoro dell’Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna*”;
- **7 dicembre 2018, n. 1277**, “*Dirigenti delle Province e della Città Metropolitana di Bologna trasferiti all’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna ai sensi dell’art. 1 c. 793 della L. n. 1205/2017. Proroga incarichi dirigenziali anno 2019*”.

Attestato che nei confronti della sottoscritta non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto.

#### D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

1. approvare l'Avviso Pubblico per gli avviamenti d'ufficio dell'Ambito Territoriale di RAVENNA di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, disponendo che:
  - le persone disabili interessate agli avviamenti d'ufficio sopra descritti dovranno sottoscrivere l'apposito modulo consegnandolo nei luoghi indicati nell'Avviso o di persona o, in casi eccezionali di particolare gravità, per delega, oppure inviandolo a mezzo pec all'indirizzo [arlavoro.RA@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.RA@postacert.regione.emilia-romagna.it), esclusivamente dalle ore 9:00 di lunedì 20 maggio 2019 alle ore 13:00 di venerdì 31 maggio 2019, per qualsiasi modalità, pena la non ammissione delle candidature;
  - le singole graduatorie relative agli avviamenti sopra citati saranno redatte dall'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di RAVENNA;
2. dare atto che il Responsabile del procedimento nonché anche Titolare, ai sensi della determinazione direttoriale 13 dicembre 2017, n. 1306, contenente delega ai Dirigenti Responsabili di Servizio ed ai Dirigenti Responsabili di ambito territoriale della Agenzia Regionale per il Lavoro da parte del Titolare del trattamento dati Direttore dell'Agenzia dei compiti e delle funzioni in materia di trattamento dei dati personali di cui alle lettere a), b), d), e), h), j) e n) della Sezione 3 – paragrafo 3.1 – Appendice 5 ed elencate al paragrafo 3.3 quali “Compiti delegabili ad altri dirigenti” - della Deliberazione di Giunta Regionale n. 2416/2008 e ss.mm., del trattamento dei dati personali forniti dagli interessati è Andrea Panzavolta, Dirigente Responsabile del Servizio Operazioni Area Est e della provincia di Parma dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, sostituito in applicazione dell’art. 46 co. 2, della L.R. 26 novembre 2001, n. 43 nonché della nota n. LV/2019/0025583 del 13/05/2019 dalla Dirigente del Servizio Operazioni Area Centro D.ssa Patrizia Paganini;
3. dare atto che il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è Alessandro Zucchini, i cui dati di contatto sono: indirizzo di posta elettronica ordinaria [dop@regione.emilia-romagna.it](mailto:dop@regione.emilia-romagna.it) e indirizzo pec [dop@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:dop@postacert.regione.emilia-romagna.it);
4. dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

IL DIRIGENTE FIRMATARIO  
(D.ssa Patrizia Paganini)

UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO

**AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI RAVENNA**

Via della Lirica, 21 - 48124 Ravenna - Tel 0544-258454

E-mail: [collocamentobbliatorio@mail.provincia.ra.it](mailto:collocamentobbliatorio@mail.provincia.ra.it);Pec: [arlavoro.RA@regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.RA@regione.emilia-romagna.it);
**LEGGE 68/99 – AVVIAMENTO NUMERICO D'UFFICIO  
CHIAMATA SUI PRESENTI DAL 20/05/2019 AL 31/05/2019**

Codice Offerta	Ente/Azienda	Luogo di lavoro	Attività Ente/ Azienda	N. posti	CATG.	Informazioni sulla mansione	Requisiti specifici di accesso	Tipologia rapporto di lavoro
909/2019	COMMERCIALE ADRIATICA SRL	Russi	Commercio all'ingrosso di giochi per luna-park e videogiochi per pubblici esercizi	1	DIS	Addetto Alla Logistica Di Magazzino (aiuto magazziniere)	Patente di guida di Tipo B	Tempo Indeterminato Orario Part-time
910/2019	COMPASS GROUP ITALIA SPA	Piattaforme offshore mare adriatico	Mense	6	DIS	Addetto alla preparazione e alla cottura di cibi in imprese per la ristorazione collettiva (cuoco)	Patente di guida di Tipo B	Tempo Pieno Indeterminato articolato su turni diurni e notturni il lavoro si svolge con le seguenti modalità: 15 giorni imbarcato in piattaforma e 13 giorni di riposo a terra.
911/2019	TWEDDLE GROUP ITALIA SRL	Lugo	attività editoriali	1	DIS	Tecnico In Computer Grafica (Redattore Documentazione Tecnica) - competenza informatica informatica: pacchetto adobe, autocad 2D e 3D, InDesign, Isodraw	Diploma di perito meccanico	Tempo Pieno Indeterminato
1626/2018	UNIGRA' SRL	Conselice	Produzione di margarina e di grassi commestibili simili	2	DIS	Conduttore Di Macchine Utensili Automatiche E Semiautomatiche Industriali	Patente di guida di Tipo B	Tempo Indeterminato Orario Tempo pieno o part time articolato su turni diurni e notturni e festivi

Informazioni integrative: //

#### DOVE PRESENTARSI:

- Centro per l'Impiego di Ravenna - Via Teodorico 21 - 48122 Ravenna - Tel. Centralino: 0544/608001
- Cervia (Sede operativa del Centro per l'impiego di Ravenna) - Viale Roma 33 - 48015 Cervia
- Centro per l'Impiego di Faenza - Via San Silvestro 3 - 48018 Faenza - Tel. Centralino: 0546/600611
- Centro per l'Impiego di Lugo - Piazzale G. Carducci 16 - 48022 Lugo - Tel. Centralino: 0545/216211

#### ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO E CPI

Orari da apertura al pubblico per i Centri per l'Impiego di Ravenna, Faenza e Lugo: Orari mattino: da lunedì a venerdì: dalle 9.00 alle 13.00 - Orari pomeriggio : martedì dalle 14.00 alle 16.30, giovedì: dalle 14.00 alle 15.30.

Orari da apertura al pubblico per la sede operativa di Cervia: lunedì, martedì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

#### REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA CHIAMATA:

Possono candidarsi alle offerte pubblicizzate **tutti i disabili di cui all'art. 1 iscritti negli elenchi di cui alla L. 68/99 tenuti dall'Ufficio collocamento mirato dell'ambito provinciale di RAVENNA, purché l'iscrizione sia antecedente al primo giorno di pubblicazione dell'offerta e di raccolta delle candidature.**

Non verranno, pertanto, accettate candidature di soggetti iscritti contestualmente e successivamente alla data di pubblicazione dell'offerta.

A partire dal giorno di pubblicazione delle offerte e fino alla scadenza indicata per la chiamata, i soggetti interessati potranno presentare la propria candidatura utilizzando il modulo disponibile presso i Centri per l'Impiego e l'Ufficio per il collocamento mirato dell'ambito territoriale di riferimento, nonché scaricabile dal sito web

<http://www.agenzialavoro.emr.it/ravenna/approfondimenti/modulistica>).

Il modulo di candidatura dovrà essere debitamente sottoscritto dall'interessato/a e consegnato personalmente allegando copia di un documento di identità nei giorni ed entro gli orari di apertura al pubblico indicati. In tutti i casi, unitamente al modulo di candidatura alle offerte riservate a lavoratori con disabilità, dovrà essere consegnata anche copia della Diagnosi Funzionale, se quest'ultima non è già in possesso dell'Ufficio.

In casi eccezionali di particolare gravità sarà ammessa la presentazione della candidatura a mezzo delega nei giorni ed entro gli orari di apertura al pubblico indicati, allegando copia di un documento di identità sia del candidato/a che della persona delegata, oltre a copia della Diagnosi Funzionale, se quest'ultima non è già in possesso dell'Ufficio.

In alternativa alla consegna a mano, il modulo di candidatura, compilato in tutte le sue parti e firmato dall'interessato con firma digitale o firma autografa, in quest'ultimo caso accompagnata da un documento di riconoscimento in corso di validità, potrà essere trasmesso a mezzo PEC, allegando tassativamente per le offerte riservate a lavoratori con disabilità copia della Diagnosi Funzionale, se quest'ultima non è già in possesso dell'Ufficio, al seguente indirizzo Pec: [arlavoro.ra@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.ra@postacert.regione.emilia-romagna.it), **nel periodo tassativamente previsto ovvero dalle ore 09:00 del 20/05/2019 alle ore 13:00 del 31/05/2019**, pena la non ammissione della candidatura.

Si precisa, inoltre, che l'invio all'indirizzo Pec sopra indicato ([arlavoro.ra@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.ra@postacert.regione.emilia-romagna.it)) andrà effettuato **esclusivamente da indirizzo Pec personale**, pena l'esclusione (non sarà pertanto ammesso l'invio da semplice e-mail alla Pec indicata).

**È possibile per ciascun iscritto candidarsi a più offerte di lavoro per un massimo di 3** (ad eccezione delle offerte di lavoro nella pubblica amministrazione (purché riservate alla propria categoria e purché in possesso dei requisiti specifici richiesti dalla singola offerta).

**Ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L. 68/99, non potranno essere ammesse le candidature dei disabili psichici**, in quanto avviabili solo su richiesta nominativa e mediante convenzione. (art. 9, comma 4 della legge 68/99).

**Non saranno altresì ammesse le candidature di coloro che non sono in possesso della “Relazione Conclusiva”** dell'accertamento sanitario predisposto ai sensi del DPCM 13 gennaio 2000 per la definizione della Diagnosi Funzionale, **riportante la medesima percentuale di riduzione della capacità lavorativa indicata nell'ultimo verbale di invalidità**. Limitatamente agli invalidi per servizio, qualora privi di diagnosi funzionale, essi saranno ammessi alla chiamata pubblica, fatta salva la successiva valutazione della loro idoneità esperita dal competente Comitato Tecnico.

Sulla base delle candidature pervenute, successivamente ad un controllo dei requisiti e utilizzando il metodo di valutazione degli elementi e il calcolo dei punteggi così come riportati nell'allegato A) della Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 1965/2006, saranno formulate graduatorie specifiche per ogni singola offerta.

**Gli avviamenti saranno effettuati in ordine di graduatoria relativa ad ogni singola offerta, tenuto conto - per i soggetti disabili - della valutazione di compatibilità espressa dal Comitato Tecnico** in ordine alle condizioni personali del soggetto desunte dalla scheda di Diagnosi Funzionale, nonché dalle sue capacità professionali e dalle conoscenze necessarie individuate e dichiarate dal datore di lavoro nella descrizione delle offerte di lavoro pubblicate.

**Gli avviamenti sono disposti in via ordinaria a tempo indeterminato, salvo diversi accordi tra le parti.**

**Sia le esclusioni per motivi amministrativi e/o mancanza di requisiti generali e specifici di accesso che le eventuali inidoneità all'avviamento disposte dal Comitato Tecnico saranno comunicate agli interessati a mezzo Raccomandata A/R.**

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR n. 445/00 gli Uffici effettueranno **controlli sistematici sul contenuto delle dichiarazioni sostitutive** rese dai lavoratori da avviare, anche per il tramite dell'Agenzia delle Entrate e degli altri Enti coinvolti, mentre tali controlli potranno essere estesi a campione su coloro che hanno presentato le candidature.

Il presente procedimento di avviamento d'ufficio decorre dal 1° giorno di pubblicazione dell'Avviso Pubblico e si conclude, (fatta salva la facoltà di differire il termine conclusivo, come previsto dalla normativa vigente in materia) entro 180 gg. con l'approvazione delle graduatorie.

Le graduatorie approvate con atto del Dirigente competente, così formulate avranno validità esclusivamente in relazione alle specifiche occasioni di lavoro; le stesse potranno essere utilizzate nel termine di 12 mesi dall'approvazione, per la sostituzione di soggetti avviati e non assunti o per i quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro. Le stesse graduatorie potranno essere altresì utilizzate, nel suddetto periodo di validità, anche per ulteriori avviamenti d'ufficio su vacancies resesi disponibili successivamente per i medesimi profili e datori di lavoro posti in chiamata

#### DOCUMENTI DA PRESENTARE, A PENA DI NON AMMISSIONE:

- Modulo di candidatura a max 3 offerte
- Fotocopia semplice di documento di identità, in corso di validità
- Diagnosi Funzionale prevista dal DPCM 13 gennaio 2000, in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti, se non già in possesso dell'Ufficio.

IL DIRIGENTE FIRMATARIO