

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**AGENZIA LAVORO**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 102 del 01/02/2018 REGGIO EMILIA

**Proposta:** DLV/2018/107 del 01/02/2018

**Struttura proponente:** SERVIZIO OPERAZIONI AREA NORD  
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

**Oggetto:** APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO D'UFFICIO AI  
SENSI DELL'ART.7 CO.1 BIS DELLA LEGGE 68/99 RELATIVO ALLA  
COPERTURA DI N.1 POSTO RISERVATO A DISABILI IN AZIENDA PUBBLICA -  
AMBITO TERRITORIALE DI REGGIO EMILIA

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - SERVIZIO OPERAZIONI AREA NORD

**Firmatario:** BARBARA CELATI in qualità di Responsabile di servizio

  

**Responsabile del  
procedimento:** BARBARA CELATI

Firmato digitalmente

## LA DIRIGENTE

Visti:

- la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", art. 7 "Modalità delle assunzioni obbligatorie" come modificato dall'art.6 del D.lgs 151/15;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm.ii;
- la L.R. 1 agosto 2005 n. 17 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro" e ss.mm.ii.;
- la L.R. 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni" ed in particolare:
  - l'art. 52 "Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro",
  - l'art. 53 "Disposizioni di prima applicazione concernenti l'istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro",
  - l'art. 54 "Integrazioni alla legge regionale n. 17 del 2005. Istituzione dell'Agenzia regionale per il lavoro";
- la Determinazione n. 136 del 02/12/2016 del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro "Adozione delle linee guida e della relativa modulistica per la gestione uniforme da parte Centri Per l'Impiego delle procedure del collocamento mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della L. 68/99";

Dato atto che l'Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate, ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri Per l'Impiego in merito anche alle procedure per la definizione delle graduatorie per l'avviamento di lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/99 e ss.mm.ii;

Vista la richiesta di avviamento a selezione per l'assunzione di 1 lavoratore disabile pervenuta dall'Ente Pubblico ARPAE con protocollo n. 13967 del 20/12/2017;

Ritenuto di approvare l'Avviso Pubblico di chiamata sui presenti di cui all'allegato A) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento disponendo che:

- le persone disabili interessate all'avviamento a selezione sopra descritto dovranno sottoscrivere l'apposito modulo consegnandolo personalmente nei luoghi e nel periodo indicati nel medesimo Avviso Pubblico;
- la graduatoria relativa all'avviamento d'ufficio sopra citato sarà elaborata dall'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale Reggio Emilia;

Dato atto che, come stabilito dalla succitata Determinazione n. 136 del 02/12/2016 del Direttore dell'ARL, il suddetto Avviso sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi decorrenti dal primo lunedì del mese, ovvero dal giorno 05/02/2018 fino al giorno 16/02/2018, nelle bacheche dell'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito territoriale di Reggio Emilia e dei Centri per l'Impiego nonché sui seguenti siti internet:

<http://www.provincia.re.it>

[www.agenzialavoro.emr.it](http://www.agenzialavoro.emr.it)

Richiamati:

- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. ;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la Legge 06/11/2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ritenuto opportuno, nelle more dell'approvazione da parte di questa Agenzia, ente di nuova istituzione, del proprio Piano triennale di prevenzione della corruzione, fare riferimento al corrispondente Piano della Regione Emilia Romagna 2017-2019 approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 89 del 30 gennaio 2017 avente ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017 – 2018" ed aggiornato, per il triennio 2018-2020, con deliberazione di Giunta Regionale n. 93 del 29/01/2018;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 486 del 10/04/17 avente ad oggetto "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";

Richiamati infine:

- la deliberazione della Giunta Regionale del 29/01/2016, n.79 "Nomina del Direttore per l'Agenzia per il lavoro";
- la deliberazione di G.R. n. 1197 del 25/07/2016 "Approvazione schema di convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, l'Agenzia Regionale per il Lavoro, la Città Metropolitana di Bologna e le Province per la gestione dei servizi per l'impiego e delle misure di politica attiva del lavoro";
- la Convenzione di cui alla citata deliberazione n. 1197/2016, sottoscritta in data 29 luglio 2016 e repertoriata con numero RPI/2016/259;
- la deliberazione di G.R. n. 2397 del 28/12/2016 "Proroga della convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, l'Agenzia Regionale per il Lavoro, la Città Metropolitana di Bologna e le Province per la gestione dei servizi per l'impiego e delle misure di politica attiva del lavoro";
- la deliberazione di G.R. n. 2196 del 28/12/2017 "Proroga della convenzione fra Regione Emilia-Romagna, Agenzia Regionale per il Lavoro, Città Metropolitana di Bologna e Province per la gestione dei servizi per l'impiego e delle misure di politica attiva del lavoro";
- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 79 del 26/10/2016 che adotta il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia stessa, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1927 del 21/11/2016, ed in particolare l'art. 10;
- la determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 1363 del 29/12/2017 "Incarichi dirigenziali dell'Agenzia Regionale per il lavoro – Conferma per l'anno 2018";

Attestato che la sottoscritta Dirigente, responsabile del procedimento, non si trova in situazione di conflitto di interessi anche potenziale.

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

#### D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

1. approvare l'Avviso Pubblico per l'avviamento a selezione dell'Ambito Territoriale di Reggio Emilia di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento disponendo che:
  - le persone disabili interessate al suddetto avviamento a selezione dovranno sottoscrivere l'apposito modulo consegnandolo personalmente nei luoghi e nel periodo indicati nel medesimo Avviso Pubblico;
  - la graduatoria relativa all'avviamento a selezione sopra citato sarà redatta dall'Ufficio Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Reggio Emilia;
2. di stabilire che il responsabile del procedimento nonché titolare del trattamento dei dati personali forniti dall'interessato è la sottoscritta Dirigente dell'Agenzia regionale per il Lavoro, Ambito territoriale di Reggio Emilia;
3. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo.

dott.ssa Barbara Celati



Allegato A)

UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO

AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA

Via Premuda, 40 – 42123 Reggio Emilia

Tel. 0522/700801 – 811

e-mail [legge68lavoratori@provincia.re.it](mailto:legge68lavoratori@provincia.re.it)PEC [arlavoro.RE@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:arlavoro.RE@postacert.regione.emilia-romagna.it)

**LEGGE 68/99 – AVVIAMENTO NUMERICO D'UFFICIO  
CHIAMATA SUI PRESENTI DAL 05/02/2018 AL 16/02/2018**

Codice Offerta	Ente/Azienda	Luogo di lavoro	Attività Ente/Azienda	N. posti	CATG.	Informazioni sulla mansione	Requisiti specifici di accesso	Tipologia rapporto di lavoro
195/2018	Ente Pubblico ARPAE	Una delle sedi ARPAE dell'ambito territoriale di Reggio Emilia	Protezione ambiente	1	B – CCNL Comparto Sanità	<b>Coadiutore amministrativo.</b> Svolge attività amministrative quali, ad esempio, la classificazione, l'archiviazione e il protocollo di atti, la compilazione di documenti e di modulistica, con l'applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici di natura contabile, anche con l'ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi mediante l'utilizzo di sistemi di video-scrittura o dattilografia, attività di sportello	Oltre ai requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego, è richiesto Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Tempo pieno e indeterminato

## Note integrative:

La prova pratica, che sarà svolta dall'Ente Pubblico ARPAE, consisterà:

- in una esercitazione a computer per verificare la capacità di utilizzare la strumentazione informatica in uso presso ARPAE con particolare riferimento all'utilizzo della funzionalità base della suite, con le stesse funzioni del pacchetto Microsoft Office, opensource LIBRE OFFICE (writer e calc) e dei sistemi operativi Windows 7 e 8;
- in un colloquio diretto ad approfondire gli aspetti motivazionali e curriculari ed a verificare il grado di orientamento alle relazioni interpersonali, con riferimento alla proposta di lavoro

## DOVE PRESENTARSI:

**Collocamento Mirato e Centro per l'Impiego di Reggio Emilia** – Via Premuda, 40 – Tel. 0522/700801-811

**Centro per l'Impiego di Castelnovo ne' Monti** – Via G. Micheli, 10 d/e – Castelnovo ne' Monti (RE) – Tel. 0522/812248

**Centro per l'Impiego di Correggio** – Piazza Garibaldi, 7 – Correggio (RE) – Tel. 0522/643181 - 366/4118067 (dalle 9 alle 14)

**Centro per l'Impiego di Guastalla** – Piazza Matteotti, 4 – Guastalla (RE) – Tel. 0522/835248

**Centro per l'Impiego di Montecchio Emilia** – Piazzale Cavour, 28 – Montecchio Emilia (RE) – Tel. 0522/862337

**Centro per l'Impiego di Scandiano** – Via Don Pasquino Borghi, 6 – Scandiano (RE) - Tel. 0522/852112

## ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO E CPI:

- **Collocamento Mirato e Centro per l'Impiego di Reggio Emilia:** dal lunedì al venerdì dalle 08:45 alle 12:45, martedì anche pomeriggio dalle 15:00 alle 17:00
- **Centro per l'Impiego di Castelnovo ne' Monti:** lunedì, martedì e mercoledì dalle 08:45 alle 12:45 (Giovedì e Venerdì CHIUSO);
- **Centro per l'Impiego di Correggio:** lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle 08:45 alle 12:45 (Martedì CHIUSO)
- **Centro per l'Impiego di Guastalla:** lunedì, martedì, mercoledì e giovedì dalle 08:45 alle 12:45 (Venerdì CHIUSO)
- **Centro per l'Impiego di Montecchio Emilia:** lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 08:45 alle 12:45 (Mercoledì CHIUSO)
- **Centro per l'Impiego di Scandiano:** lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle 08:45 alle 12:45 (Giovedì CHIUSO)

**SI PRECISA CHE L'UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO DI REGGIO EMILIA E TUTTI I CENTRI PER L'IMPIEGO DELL'AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA SARANNO CHIUSI NELL'INTERA GIORNATA DI GIOVEDÌ 15/02/2018.**

## **REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA CHIAMATA:**

Possono candidarsi tutti i disabili iscritti negli elenchi di cui all'art. 1 della L. 68/99 tenuti dall'Ufficio collocamento mirato dell'ambito provinciale interessato, purchè l'iscrizione sia antecedente al primo giorno di pubblicazione dell'offerta e di raccolta delle candidature. Saranno escluse le candidature di soggetti iscritti contestualmente e successivamente al primo giorno di pubblicazione dell'offerta.

Il modulo di candidatura dovrà essere consegnato personalmente dall'interessato unitamente alla copia di un documento di identità ed alla Diagnosi Funzionale, se quest'ultima non già in possesso dell'Ufficio, TASSATIVAMENTE entro gli orari di apertura al pubblico indicati. Il modulo di candidatura dovrà essere debitamente sottoscritto dall'interessato.

Ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L. 68/99, non potranno essere ammesse le candidature dei disabili psichici, che sono avviabili solo nominativamente e mediante convenzione con il datore di lavoro.

Non saranno ammesse le candidature di coloro che non sono in possesso della **Diagnosi Funzionale** di cui al DPCM 13/01/2000, in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti.

Sulla base degli elementi riportati nell'Allegato A della Deliberazione di Giunta Regionale Emilia Romagna n. 1965/2006, sarà formulata graduatoria specifica. Gli avviamenti a selezione saranno disposti in ordine di graduatoria, previa valutazione delle compatibilità, espressa dal competente Comitato Tecnico. Le esclusioni per motivi amministrativi e le inidoneità all'avviamento a selezione disposte dal Comitato Tecnico saranno comunicate agli interessati a mezzo Raccomandata A/R.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000 gli Uffici disporranno verifiche e controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, anche per il tramite dell'Agenzia delle Entrate e degli altri Enti coinvolti.

I cittadini italiani e comunitari potranno autocertificare il possesso del titolo di studio previsto mentre i cittadini non comunitari dovranno documentarlo, se conseguito all'estero, eventualmente con "traduzione giurata" del titolo di studio medesimo.

Il presente procedimento di chiamata sui presenti con Avviso Pubblico decorre dal 1° giorno di pubblicazione dell'Avviso e si conclude, di norma, entro 180 giorni con l'approvazione della graduatoria.

La graduatoria così formulata sarà approvata con atto del Dirigente competente e avrà validità esclusivamente in relazione alla specifica occasione di lavoro; la stessa, secondo quanto previsto dalla DGR n. 1956/2006, potrà essere utilizzata nel termine di 6 mesi dall'approvazione, per la sostituzione di soggetti avviati e non assunti o per i quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro.

## **DOCUMENTI DA PRESENTARE, A PENA DI NON AMMISSIONE:**

- Modulo di candidatura
- Fotocopia semplice di documento di identità, in corso di validità
- "Diagnosi Funzionale prevista dal DPCM 13 gennaio 2000 in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti, se non già in possesso dell'Ufficio.

IL DIRIGENTE FIRMATARIO