

# L'ADATTAMENTO DEI POSTI DI LAVORO A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITA'

Avviso pubblico per la presentazione  
delle domande di contributo

Procedura di presentazione **Just in time**



# COSA PRESENTIAMO OGGI

---

- ❖ Avviso pubblico per la presentazione di domande di contributo per adattamento posti di lavoro a favore di persone con disabilità – Fondo Regionale Disabili - Determinazione n. 1342 del 19/12/2018:
  - Soggetti ammessi alla presentazione delle domande
  - Interventi finanziabili
  - Risorse disponibili e vincoli finanziari
  - Modalità e termini per la presentazione delle domande
  - Istruttoria, tempi, esiti e modalità di erogazione del contributo
  
- ❖ Modulistica per la presentazione delle richieste di contributo

# OBIETTIVI GENERALI

---

- Favorire la piena attuazione del collocamento mirato e assicurare il diritto al lavoro e l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità.
  
- Dare attuazione a quanto previsto dalla Deliberazione Giunta regionale n. 485 del 5 aprile 2018, relativamente alle attività 2018 del Fondo Regionale per le persone con disabilità, che prevede «l'Adattamento dei posti di lavoro» rendendo disponibili risorse e definendo modalità e procedure per l'erogazione dei suddetti contributi.

# CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA

---

- Datori di lavoro privati;
- Datori di lavoro pubblici -limitatamente ad acquisizioni o trasformazioni tecniche dei centralini finalizzate alla possibilità d'impiego dei non vedenti (L.113 del 29 marzo 1985);
- Imprese che hanno realizzato/realizzeranno l'intervento di adattamento presso una sede legale o operativa ubicata in Emilia-Romagna;
- Datori di lavoro che - se obbligati- devono risultare ottemperanti, sia al momento della presentazione della domanda che al momento della eventuale erogazione del contributo;
- Datori di lavoro non obbligati ai sensi della L.68/99;

# INTERVENTI FINANZIABILI

---

1/3

Gli adeguamenti del posto di lavoro della persona con disabilità, che abbia una riduzione della capacità lavorativa superiore al 50%;

Gli interventi ammessi dovranno riferirsi a:

- Adeguamenti **che sono stati finalizzati** a consentire assunzioni a tempo indeterminato, **effettuate negli anni 2016, 2017 e 2018**, ai sensi della L. 68/1999 o di altre discipline speciali riconosciute rilevanti dalla stessa L. 68/99 per l'adempimento degli obblighi assuntivi di disabili;  
Il lavoratore deve essere in forza sia al momento di presentazione della domanda che all'erogazione del contributo
- Adeguamenti **finalizzati al mantenimento del posto di lavoro per lavoratori già in forza** (disabili con aggravamento del deficit funzionale o soggetti per i quali sia sopravvenuta una invalidità in percentuale che ne consenta il riconoscimento ai sensi dell'art. 4 comma 3-bis e comma 4 della L. 68/99) **realizzati nel 2016, nel 2017 o 2018**;  
Il lavoratore deve essere in forza sia al momento di presentazione della domanda che all'erogazione del contributo

# INTERVENTI FINANZIABILI

---

2/3

- Adeguamenti finalizzati al **mantenimento del posto di lavoro per lavoratori già in forza** (disabili con aggravamento del deficit funzionale o soggetti per i quali sia sopravvenuta una invalidità in percentuale che ne consenta il riconoscimento ai sensi dell'art. 4 comma 3-bis e comma 4 della L. 68/99) **in via di progettazione;**

il lavoratore deve essere ancora in forza al momento dell'erogazione del contributo;

- Adeguamenti finalizzati ad **effettuare assunzioni** (a tempo indeterminato o a tempo determinato di almeno 12 mesi), di lavoratori iscritti al collocamento mirato L. 68/99. (comprese le trasformazioni a tempo indeterminato di un rapporto a termine);

il lavoratore deve essere già stato individuato e disponibile ad essere assunto al momento della presentazione della domanda e deve risultare assunto al momento dell'erogazione del contributo;

# INTERVENTI FINANZIABILI

---

3/3



Potranno essere presentate richieste di contributo per interventi relativi a **non più di due lavoratori** con disabilità;



Dovrà essere presentata una richiesta per ogni lavoratore;

# RISORSE DISPONIBILI E VINCOLI FINANZIARI

Fondo regionale per l'occupazione delle  
persone con disabilità, art. 19 LR

17/2015



50%  
= € 112.875,00  
Destinate ad  
interventi già  
realizzati



50% = € 112.875,00  
Destinate ad  
interventi ancora  
da realizzare



30% = € 67.725,00  
Destinati a datori  
di lavoro pubblici

# CONTRIBUTI RICONOSCIUTI

---

1/2

Per i **datori di lavoro obbligati** alle assunzioni ex L. 68/99, il contributo riconosciuto non può essere superiore **all'80% della spesa** totale sostenuta o prevista, sino ad un massimo di 25.000 Euro;

Per i **datori di lavoro non obbligati** alle assunzioni ex L. 68/99, che risultano quindi aver effettuato assunzioni in eccedenza rispetto alla quota di riserva di cui all'art. 3, comma 1, il contributo riconosciuto potrà essere pari al **95% della spesa** totale sostenuta o prevista, sino ad un massimo di 25.000 Euro;



Le spese per le acquisizioni o trasformazioni tecniche dei centralini finalizzate alla possibilità d'impiego dei non vedenti e la fornitura di strumenti adeguati all'espletamento delle mansioni di centralinista telefonico saranno rimborsate **per intero**.

# CONTRIBUTI RICONOSCIUTI

---

2/2



La “**spesa sostenuta dal datore di lavoro**” è l’importo **al netto dell’IVA**, risultante da regolare fattura con indicazione della realizzazione degli interventi.

# SPESE AMMISSIBILI



acquisto/noleggio/leasing di beni strumentali, macchinari, attrezzature, arredi



Acquisto o adeguamento tecnico dei centralini per lavoratori non vedenti



acquisto o sviluppo di software gestionale, professionale e altre applicazioni aziendali



acquisizione di servizi di consulenza per la definizione del progetto e la sua realizzazione (**massimo il 15 % del totale del contributo richiesto**)



svolgimento diretto o acquisizione di servizi di presidio e gestione del progetto;

DGR 512/2018



effettuazione o acquisizione lavori edili per realizzazione o adeguamento impianti, compreso l'abbattimento di barriere architettoniche e gli interventi finalizzati a favorire la mobilità autonoma nell'ambiente lavorativo oggetto di contributo;

# SPESE NON AMMISSIBILI

---

le spese non riconducibili all' elenco precedente;

le spese di gestione ordinaria, ripetitive e riconducibili al normale funzionamento dell'impresa;

le spese regolate per contanti o attraverso cessione di beni o compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore;

le spese documentate unicamente da note e ricevute;

le spese effettuate e/o fatturate all'impresa beneficiaria dal legale rappresentante, e da qualunque altro soggetto facente parte degli organi societari, e dal coniuge o parenti entro il terzo grado dei soggetti richiamati, ad esclusione delle prestazioni lavorative rese da soci con contratto di lavoro dipendente e senza cariche sociali;

le spese effettuate e/o fatturate al beneficiario da società con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;

# MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

---



Utilizzare **esclusivamente** la modulistica allegata all'Avviso pubblico, scaricabile dal sito dell'Agenzia Regionale per il Lavoro:

<http://www.agenzia lavoro.emr.it/agenzia/normativa/bandi-e-avvisi>



In regola con la vigente normativa per l'assolvimento dell'imposta di bollo (i soggetti esenti dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione)



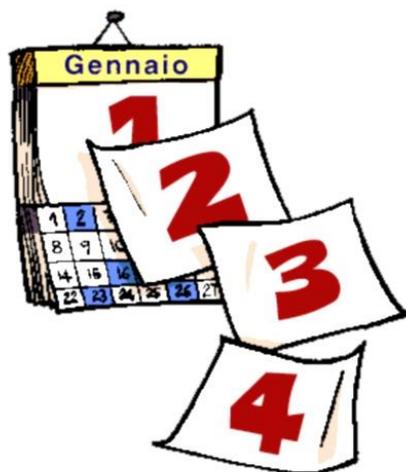
Inviare all'Agenzia Regionale per il Lavoro **esclusivamente** via posta elettronica certificata all'indirizzo:

[ARLavoro@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it](mailto:ARLavoro@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it)

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

# TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

---



Le domande di contributo possono essere presentate **a partire dal 23 gennaio 2019** e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, e comunque **non oltre le ore 12.00 del 1° luglio 2019**, pena la non ammissibilità.

# DALL'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

## ALL'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO



Le domande saranno istruite secondo l'ordine cronologico di arrivo



# PUNTI DI ATTENZIONE

---



- Per tutti gli interventi non ancora realizzati, i progetti approvati **dovranno avviarsi entro 60 giorni dalla comunicazione dell'approvazione.** **Dell'avvio** si dovrà dare comunicazione all'Agenzia regionale per il Lavoro, via posta elettronica certificata all'indirizzo: [arlavoro@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it](mailto:arlavoro@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it)
- I contributi concessi ai sensi del presente Avviso si configurano come «**Aiuti di Stato**» e devono quindi rispettare le normative comunitarie in materia (All. 3)
- Le rendicontazioni finali dovranno essere presentate - utilizzando il modulo allegato 5 - **entro 60 giorni dalla conclusione del progetto**, **pena la revoca del contributo;**

# OBBLIGHI DEI DATORI DI LAVORO BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI

I beneficiari dei contributi, sono tenuti a:

- fornire le informazioni e la documentazione richiesti dal presente Avviso;
- permettere gli eventuali sopralluoghi da parte dell'Agencia per il lavoro per le verifiche relative all'adeguatezza dell'intervento rispetto alle limitazioni funzionali della persona con disabilità;
- segnalare tempestivamente ogni mutamento del rapporto di lavoro (licenziamento, dimissioni spontanee, ecc.) cui si riferisce il contributo;
- essere in regola rispetto alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro, alle disposizioni in materia di assicurazione sociale e previdenziale e quindi in regola con i versamenti contributivi.

# REVOCA DEI CONTRIBUTI

---

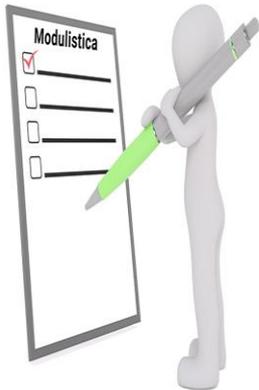
I contributi concessi ai sensi del presente Avviso, **POSSONO ESSERE REVOCATI** - in tutto o in parte- nei seguenti casi:

- ❖ qualora non vengano fornite le informazioni richieste utili al rilevamento dell'intervento;
- ❖ qualora gli interventi per i quali è stato concesso il contributo siano realizzati in maniera difforme rispetto al progetto presentato e approvato, (al di fuori delle modifiche richieste e preventivamente autorizzate dalla Agenzia);
- ❖ qualora gli interventi per i quali è stato concesso il contributo non siano stati realizzati;
- ❖ qualora non venga trasmessa la documentazione richiesta, corredata degli idonei giustificativi delle spese sostenute, nei termini previsti dall'avviso.

# LA MODULISTICA

---

## Modulistica



[\(ALLEGATO 1\)-Facsimile richiesta di contributo](#)

(ALLEGATO 2)-Dichiarazione possesso requisiti di ammissibilità

(ALLEGATO 3)-Dichiarazione sostitutiva per la concessione di aiuti in esenzione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000

(ALLEGATO 4)-Scheda progetto

(ALLEGATO 5)-Scheda Rendicontazione

(ALLEGATO 6)- Informativa Privacy

(ALLEGATO 7)-Scheda dati del lavoratore per il quale si è realizzato o deve realizzarsi l'intervento

# RIASSUMENDO

INTERVENTI FINANZIABILI	ALL.1 RICHIESTA CONTRIBUTO	ALL. 2 POSSESSO REQUISITI AMMISSIBILITA'	ALL. 3 AIUTI IN ESENZIONE	ALL. 4 SCHEDA PROGETTO	ALL. 5 SCHEDA RENDICONTAZIONE (ULTIMA FASE)	ALL. 7 SCHEDA DATI LAVORATORE	COPIA DOCUMENTO RICONOSCIM. IMPRESA E LAVORATORE
Adeguaenti effettuati negli anni 2016-2017-2018 Punto D).1 avviso	X	X	X	○	○	X	X
Adeguaenti mantenimento posti per lavoratori già in forza, realizzati nel 2016-2017-2018 Punto D).2 avviso	X	X	X	○	○	X	X
Adeguaenti mantenimento posti per lavoratori già in forza, <b>in via di progettazione</b> Punto D).3 avviso	X	X	X	X	X	X	X
Adeguaenti finalizzati a <b>nuove assunzioni</b> Punto D).4 avviso	X	X	X	X	X	X	X

# DOVE TROVARE INFORMAZIONI

---

<http://www.agenzia lavoro.emr.it/agenzia/normativa/bandi-e-avvisi>

Per informazioni scrivere a:

[ARLavoro.ServIpl@regione.emilia-romagna.it](mailto:ARLavoro.ServIpl@regione.emilia-romagna.it)