



AGENZIA REGIONALE
PER IL LAVORO
EMILIA-ROMAGNA

MISURE NAZIONALI SFL E ADI

IMPATTI ORGANIZZATIVI E SUI SISTEMI

28 febbraio 2024

INDICE

- **Programma GOL: stato di attuazione**
- **SAP:** vincoli di alimentazione delle date relative alle attività di politica attiva
- **SFL:**
 - Conferma mensile delle attività avviate
 - Conferma trimestrale di attivazione
- **ADI:** prime indicazioni

ATTUAZIONE GOL: DATI DI MONITORAGGIO AL 31/01/2024

Caratteristiche delle persone prese in carico -1-

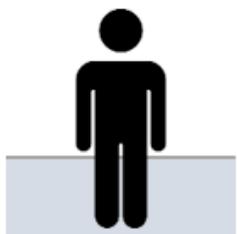
Numero persone prese in carico GOL al 31 gennaio 2024:

135.728 (di cui **8.163** nel 2024)



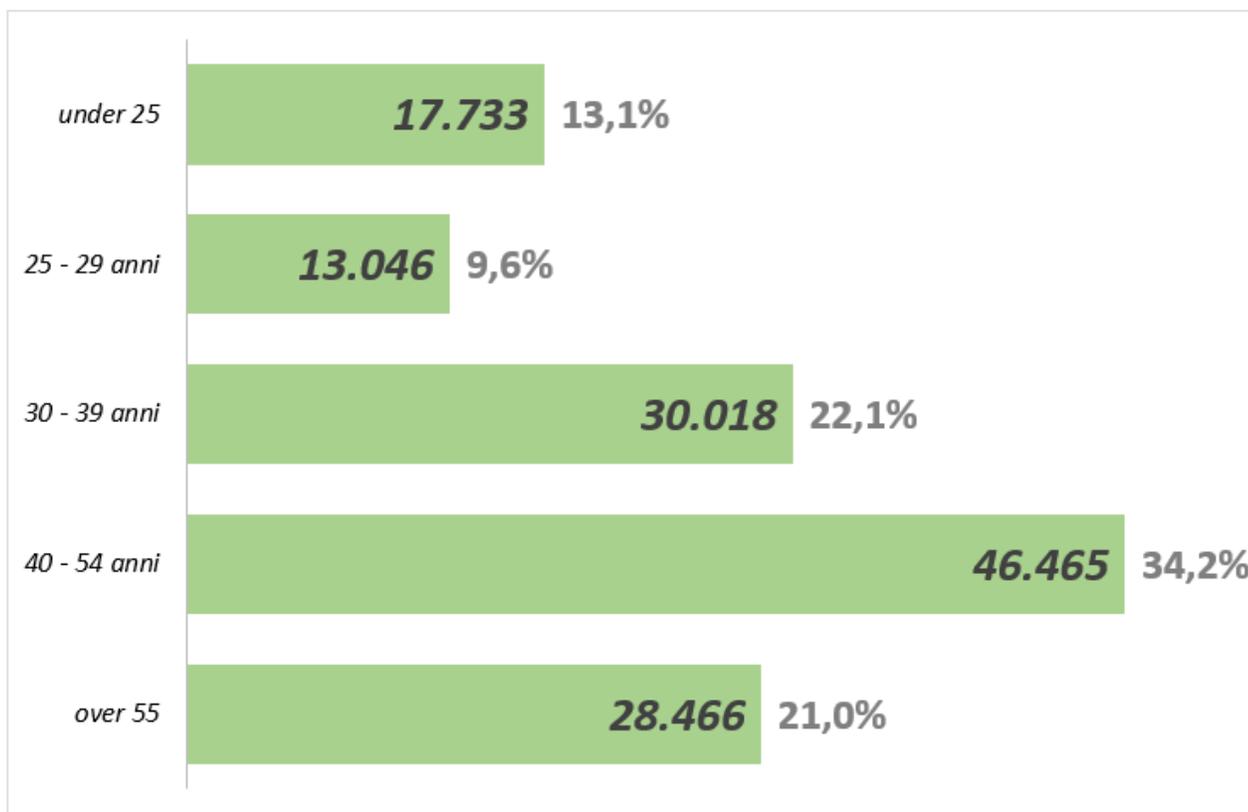
59,9%

DONNE: 81.259



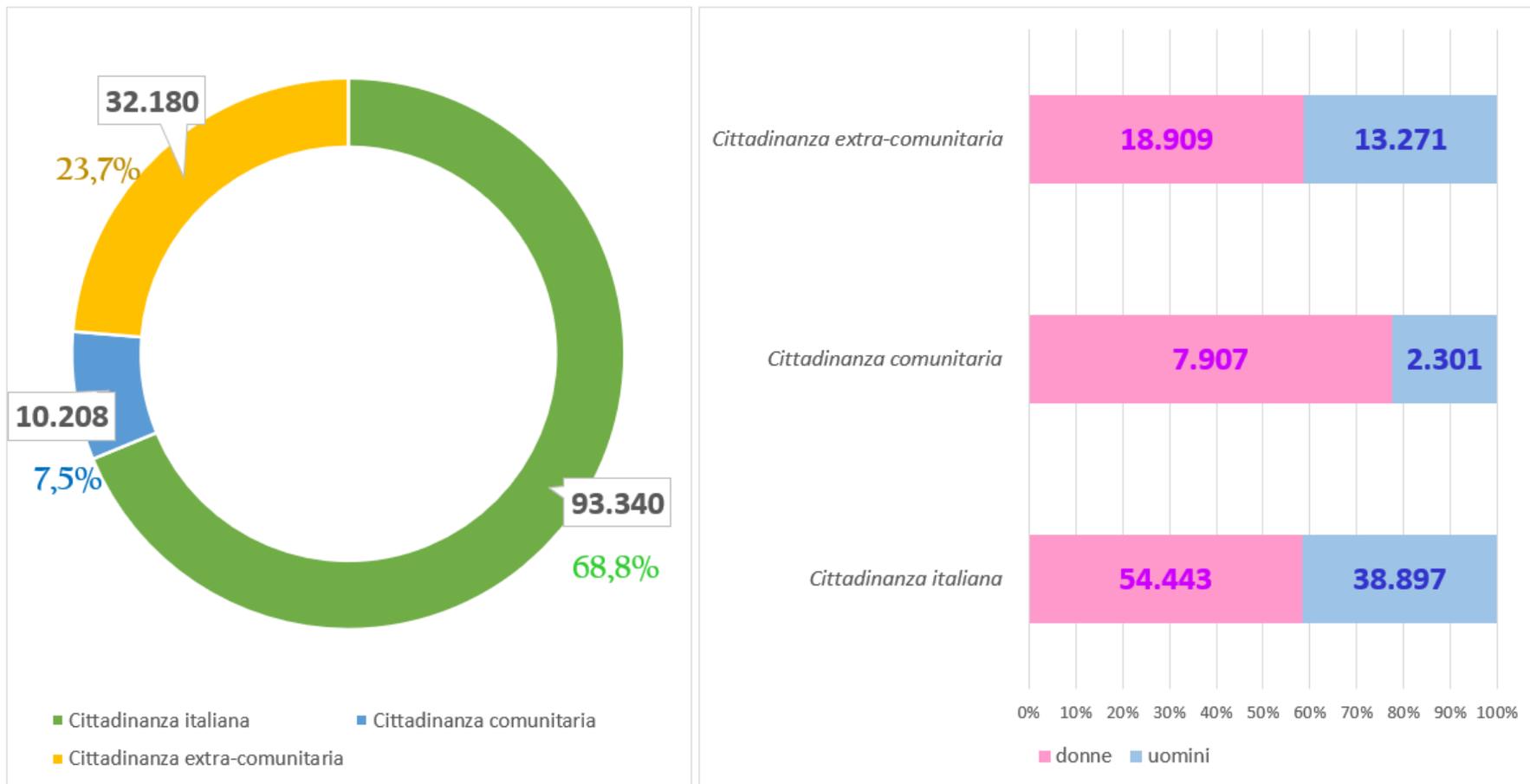
40,1%

UOMINI: 54.469

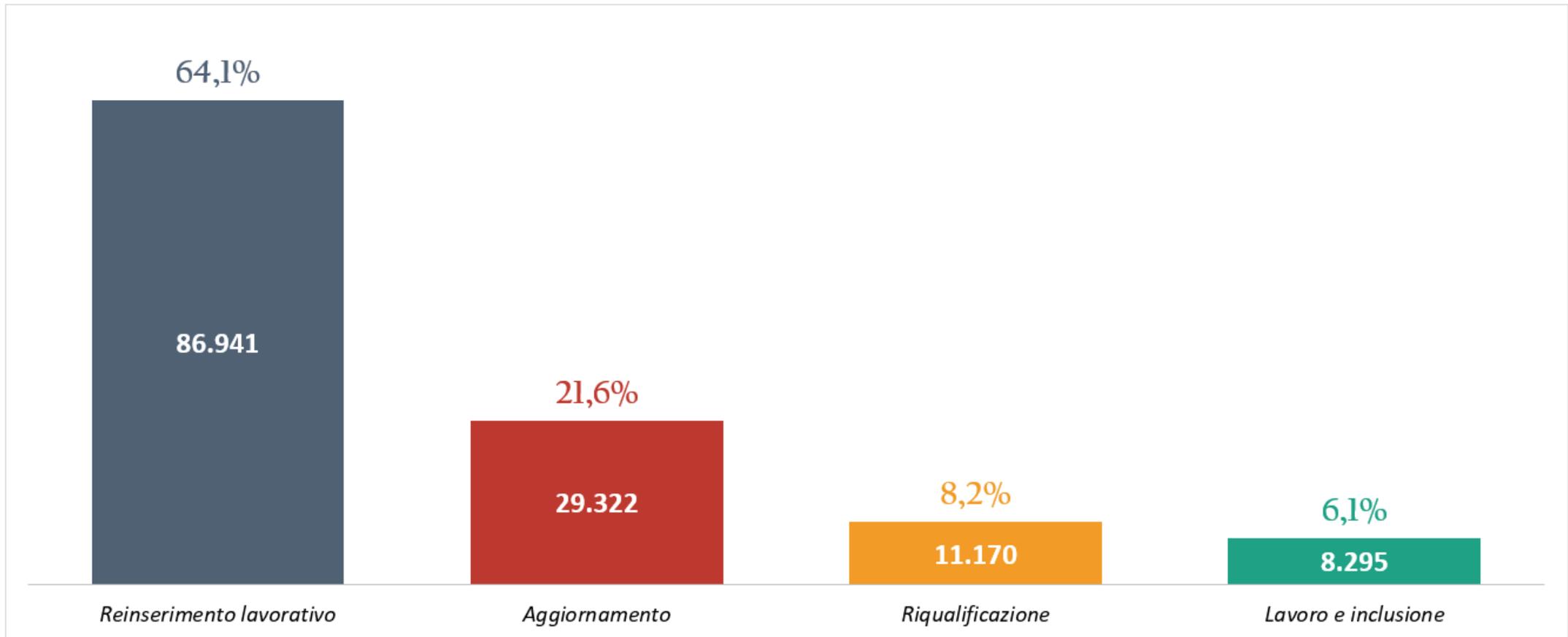


Caratteristiche delle persone prese in carico -2-

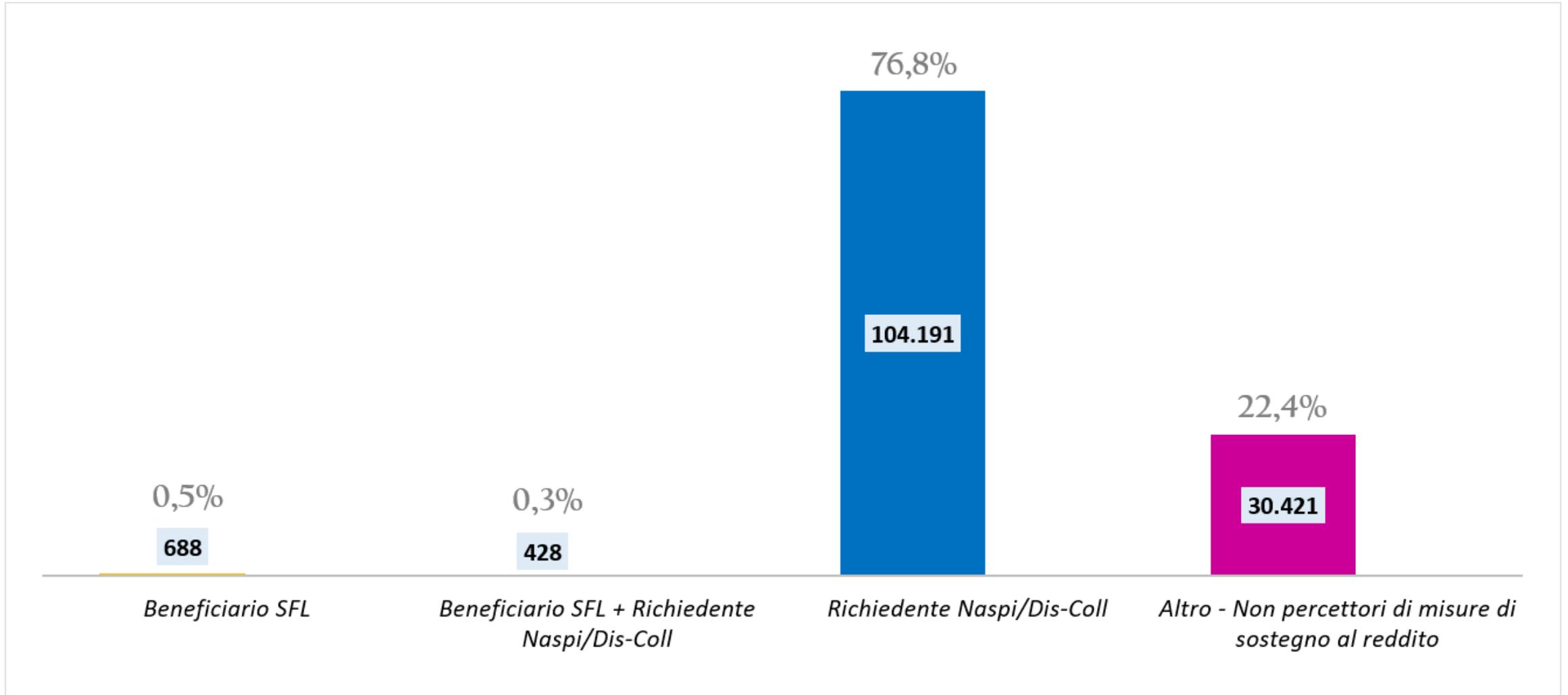
Cittadinanza e genere delle persone prese in carico:



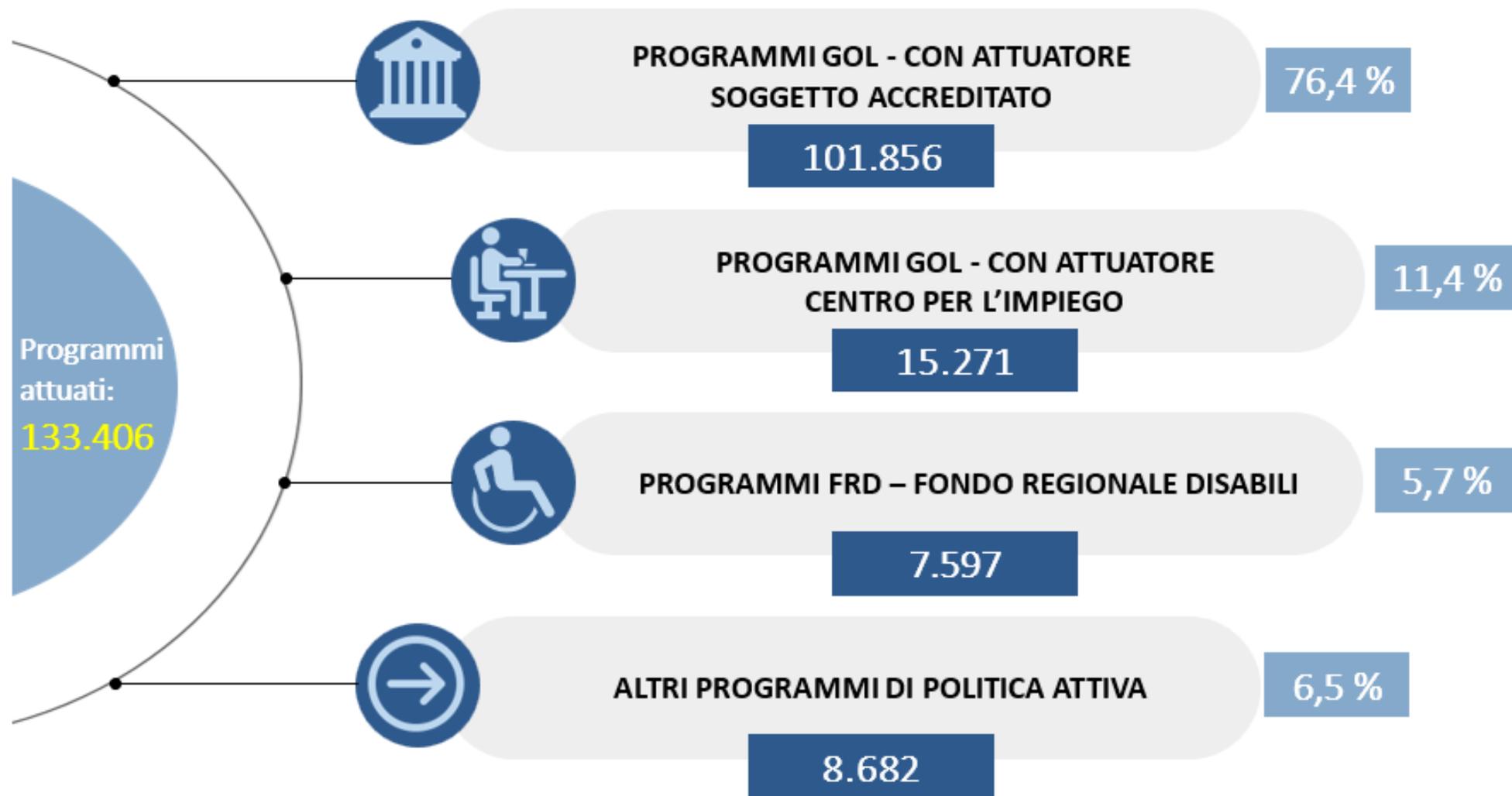
Persone prese in carico per tipo di percorso



Beneficiari GOL: persone prese in carico e target



Percorsi di politica attiva: programmi e soggetti realizzatori



SAP: VINCOLI DI ALIMENTAZIONE DELLE DATE DELLE ATTIVITÀ

Aggiornamento tempestivo delle attività

Rev.029 SAP – Modelli e Regole:

La gestione degli eventi comporta anche una differente modalità di impostazione delle date presenti nella politica attiva (proposta, inizio e fine – i tre campi devono essere tutti obbligatoriamente compilati) per cui la valorizzazione di tali date dovrà essere coerente con la data dell'ultimo evento ricevuto.

Vincoli di alimentazione delle date in base allo stato della politica e alla data di aggiornamento:

- Terminata: la data fine deve essere uguale alla data ultimo evento;
- Iniziata: la data inizio deve essere uguale alla data ultimo evento;
- Proposta: la data proposta deve essere uguale alla data ultimo evento;
- Rifiuto: nessun vincolo di coincidenza tra le date della politica e la data evento.



In base a tale impostazione, sembra essere esclusa la possibilità di aggiornare gli esiti delle attività retrodatando la data evento (es: comunicare che un attività si è conclusa la settimana precedente) → gli esiti delle attività devono essere aggiornati in tempo reale.

N.B. ad oggi, non sono dichiarati controlli bloccanti sul rispetto di tali vincoli.

SUPPORTO ALLA FORMAZIONE E AL LAVORO

**CONFERMA MENSILE DELLE ATTIVITÀ AVVIATE
(CONFERMA DA PARTE DELL'ATTUATORE IN SAP)**



Conferma mensile delle attività avviate

Come previsto da messaggio INPS Hermes n. 27 del 03/01/2024 e Nota MLPS n°44 del 19/01/2024, **a partire da Marzo 2024** i Centri per l'impiego, tramite i sistemi informativi regionali, dovranno **comunicare mensilmente**, per ognuno dei beneficiari con istanza accolta e politica attiva valida per SFL, **la conferma della prosecuzione dell'attività** (ad esclusione delle attività «continuative»: corsi di formazione, tirocini, servizio civile).

La modalità con cui comunicare la conferma consiste nell'**aggiornamento dello Stato politica con un nuovo evento previsto dagli standard: «17 – Confermata»**.

In base agli standard SAP, l'esito «Confermato» **potrà essere utilizzato per tutte le attività ad eccezione di quelle relative alla presa in carico**. Ne consegue che, in RER, **saranno interessati dall'aggiornamento tutti i programmi attivi**.



L'esito «Confermato» non è inoltre richiesto per le attività continuative (formazione e tirocini). Tuttavia, l'eventuale utilizzo dell'esito per queste attività non è soggetto a controlli.

Esito «Confermato»: ambito di applicazione

La conferma delle attività dovrà essere alimentata dall'attuatore del programma, sia esso Centro per l'Impiego o Ente accreditato, per consentire la rilevazione da parte di Inps dell'attività ai fini dell'erogazione del contributo economico.



È previsto un controllo bloccante sull'alimentazione delle date dell'attività in relazione allo stato «17 – Confermata»: deve essere rispettato il vincolo data inizio <= data evento <= data fine

Esempio di conferma mensile per attività non continuativa «Orientamento specialistico»:



SFL: riepilogo attività valide

Il beneficio economico viene erogato da Inps a seguito dell'esito positivo della **verifica in SAP sull'effettiva partecipazione su base mensile ad almeno una delle attività sotto riportate:**

- Se assente
1. Attività continuativa inserita nel mese corrente o in una mensilità precedente ed esito «Avviato», oppure attività continuativa conclusa nel mese corrente. Le attività continuative attualmente erogate in RER sono:
 - Formazione (codici SAP: C05, C07, C11, C12);
 - Tirocinio (codici SAP: C06, D02);
 2. Attività non continuativa inserita nel mese corrente ed esito «Avviato», oppure conclusa nel mese corrente. Le attività non continuative attualmente erogate in RER sono:
 - Orientamento specialistico (codici SAP: A03, A06, B08);
 - accompagnamento al lavoro (codici SAP: B03);
 - incontro tra domanda e offerta (codici SAP: B03);
 - sostegno alla mobilità territoriale (codici SAP: B01; G01);
 - supporto all'autoimpiego (codici SAP: F01, F02).
 3. Attività non continuativa inserita in mensilità precedente e confermata nel mese corrente.
- Se assente

Conferma mensile non necessaria

Conferma mensile non necessaria

Conferma mensile



Si ricorda infine che, ai fini SFL, tutte le attività dovranno essere associate alla presa in carico GOL di riferimento.

CONFERMA MENSILE

A SISTEMA

Il nuovo stato politica «17: confermata» verrà integrato nella tabella dei possibili esiti delle attività di politica attiva in SIL. Si riporta di seguito la tabella esiti conseguente alla rimozione degli esiti specifici RDC e all'introduzione nel nuovo esito SFL:

ESITO ATTIVITÀ SIL	CORRISPONDENZA EVENTI POLITICA SAP
ANNULLATO/A DI UFFICIO	06: Annullamento (prima dell'inizio)**
AVVIATO	02: Iniziata
CONFERMATO/A	17: Confermata
CONCLUSO/A	10: Terminata
INTERROTTO/A	05: Abbandono
PROPOSTO/A	01: Proposta**
PROPOSTO/A Ingiustificato	01: Proposta**
FORMAZIONE CONCLUSA CON INSUCCESSO*	16: Terminata con insuccesso

* Esito valido per le sole attività formative

** Evento valorizzato in SAP per le sole attività dei programmi GOL

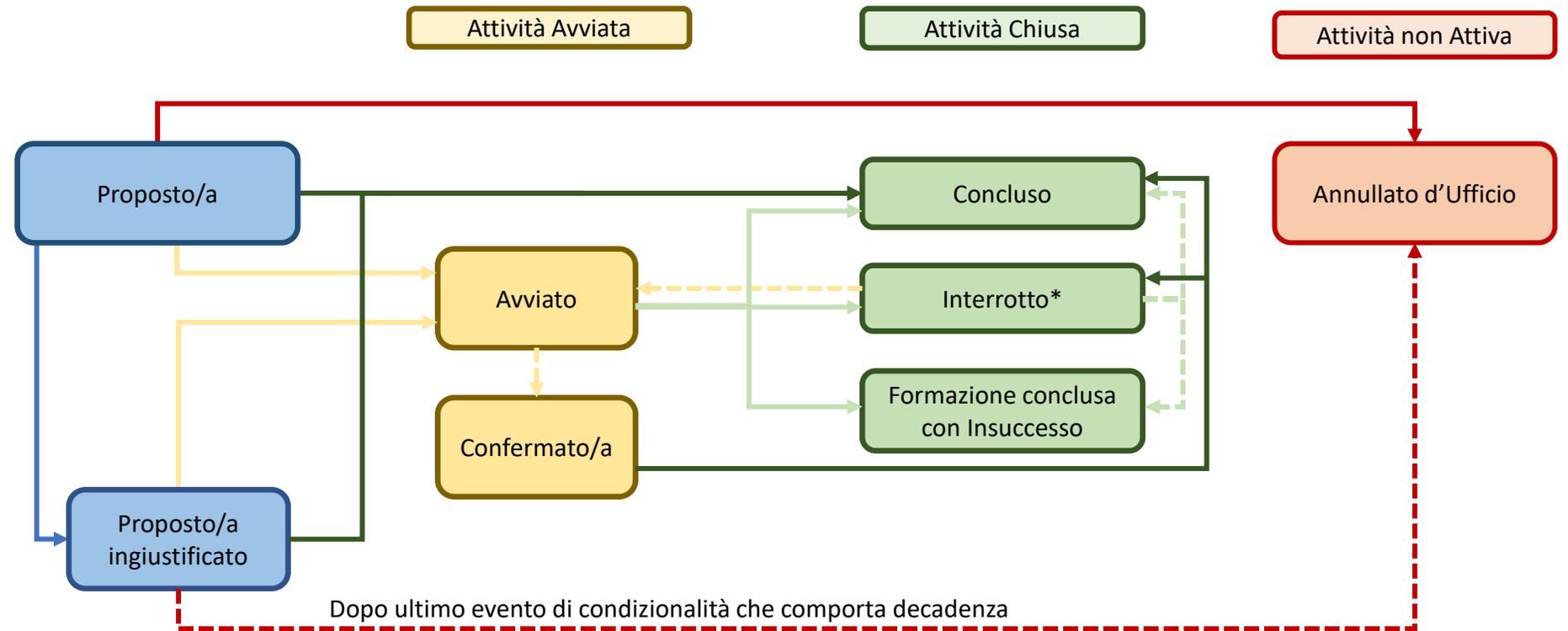
Il nuovo esito verrà inoltre integrato nel sistema di alert che regola la sequenzialità degli esiti, in base ai seguenti requisiti:

- La conferma di un'attività può avvenire se la stessa era stata precedentemente avviata;
- Dopo essere stata confermata, un'attività può essere solo interrotta o conclusa.

CONFERMA MENSILE

A SISTEMA

Nuovo flusso sequenzialità esiti per le attività di politica attiva:



* l'esito «Interrotto» può essere considerato di chiusura solamente a programma chiuso, in quanto dopo la segnalazione di un evento di condizionalità l'esito «Interrotto» può essere ripristinato in «Avviato» se l'utente si presenta alla convocazione successiva.

CONFERMA MENSILE

-

A SISTEMA

Il nuovo tasto «Conferma attività» verrà reso visibile sulle sole attività avviate. Cliccando il tasto, verrà modificato l'esito dell'attività in «Confermato/a». Ad ogni conferma successiva, l'esito resterà invariato, ma verrà aggiornata la «Data ultimo evento» dell'attività in SAP sulla base della data ultima modifica dell'attività in SIL.

Percorso

CPI BOLOGNA - 081300100
Data Programma **27/03/2023**
Prestazione **Accompagnamento al lavoro e alla formazione** *
Attività **Accompagnamento al lavoro** *
Prestazione
Data stimata 30/03/2023 *
Data proposta 27/03/2023 *
Data avvio 27/03/2023 *

Esito AVVIATO * **Storico modifiche esito** **Conferma attività**

Esito rendicontazione **ESITI SUCCESSIVI**

Descr. evento per SAP: AVVIATO

Protocollo INPS NASPI **CONFERMATO/A**

Protocollo INPS SFL/ADI INTERROTTO/A

Operatore proposta CONCLUSO/A

Operatore avvio FORMAZIONE CONCLUSA CON INSUCCESSO

Operatore conclusione

Note **ALTRI ESITI**

PROPOSTO/A

CONFERMA MENSILE

A SISTEMA

Per ogni successiva conferma mensile dell'attività verrà reiterato l'esito «Confermato/a nello «Storico modifiche esito», così da consentire all'operatore di monitorare tutti gli aggiornamenti mensili dell'attività e le date in cui sono stati trasmessi in SAP (aggiornamento della «Data ultimo evento», fatto salvo il buon esito dell'invio SAP).

Esito CONFERMATO/A * **Storico modifiche esito** Conferma attività

Variazioni ESITO Attività concordata

CPI **BOLOGNA - 081300100**
Data Programma **27/03/2023**
Prestazione **Accompagnamento al lavoro e alla formazione**
Attività **Accompagnamento al lavoro**

«« « » »»
Pag. 1 di 1 (da 1 a 3 di 3)

Data e ora	Utente	Profilo	Gruppo	Esito
02/02/2024 10:34	GENERAL	OPERATORE GENERALE	Centro per l'impiego di Bologna	CONFERMATO/A
08/01/2024 08:45	GENERAL	OPERATORE GENERALE	Centro per l'impiego di Bologna	CONFERMATO/A
29/03/2023 17:54	GENERAL	OPERATORE GENERALE	Centro per l'impiego di Bologna	AVVIATO

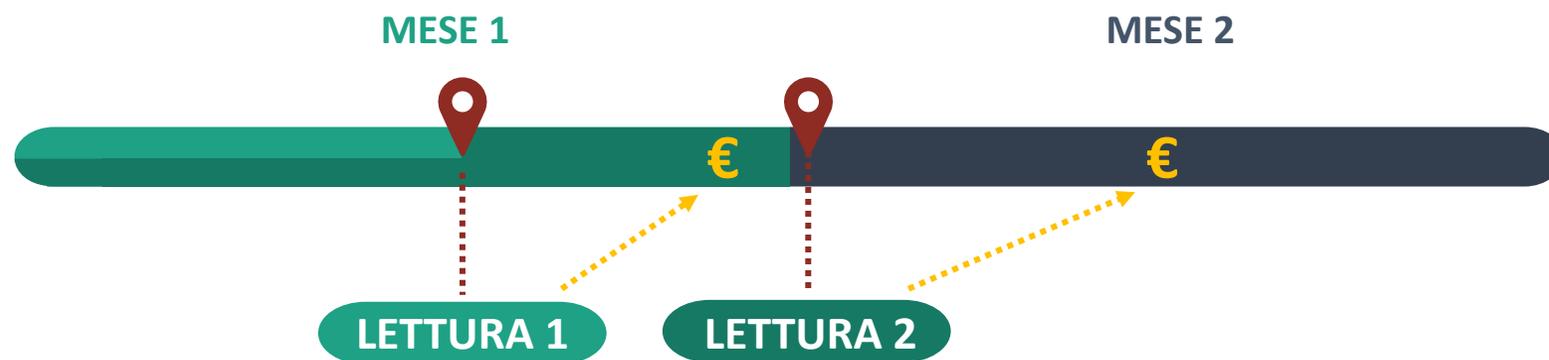
Chiudi

Conferma mensile per SFL: tempistica di aggiornamento I/II



DATE RILEVAZIONE INPS

Nel messaggio INPS Hermes n. 27 del 03/01/2024 si esplicitano le date in cui viene fatta la rilevazione delle attività in SAP ai fini delle disposizioni di pagamento SFL. **In caso un'attività venga confermata dopo il giorno 17 del mese**, verrà rilevata il primo giorno del mese successivo per il recupero della mensilità. In via cautelativa, si ritiene opportuno **riconfermare la medesima attività in un momento successivo al primo giorno del mese successivo**, per evitare che l'aggiornamento della data ultimo evento prima che sia stata effettuata la seconda lettura SAP sposti anche la competenza dell'attività al mese successivo, perdendo il recupero del mese precedente.



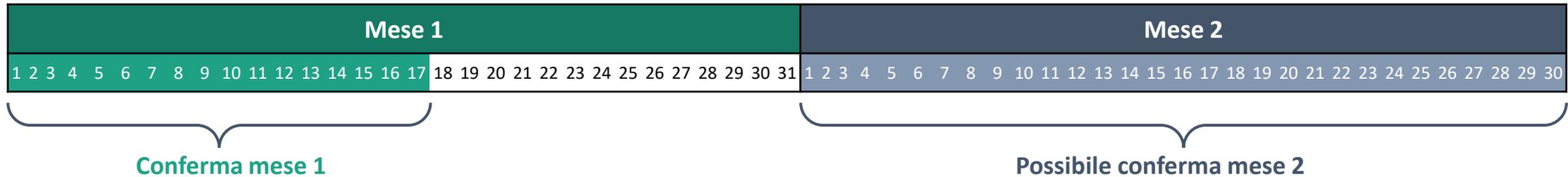
Il giorno **17** del mese sulla **competenza del mese corrente** (ai fini delle disposizioni di pagamento il giorno 27 del mese)

Il **primo** giorno del mese sulla **competenza del mese precedente** (ai fini delle disposizioni di pagamento il giorno 15 del mese)

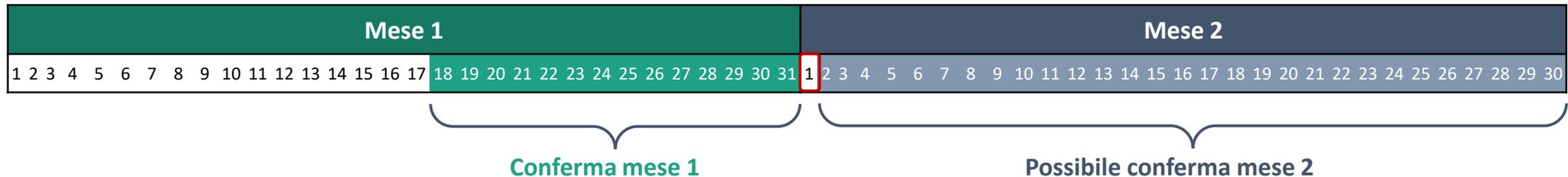
Conferma mensile per SFL: tempistica di aggiornamento II/II

In base alle tempistiche descritte nella precedente slide, la conferma mensile di un'attività dovrà avvenire nel modo seguente:

CASO A: conferma nei primi 17 giorni del mese → conferma nel mese successivo in qualsiasi giorno

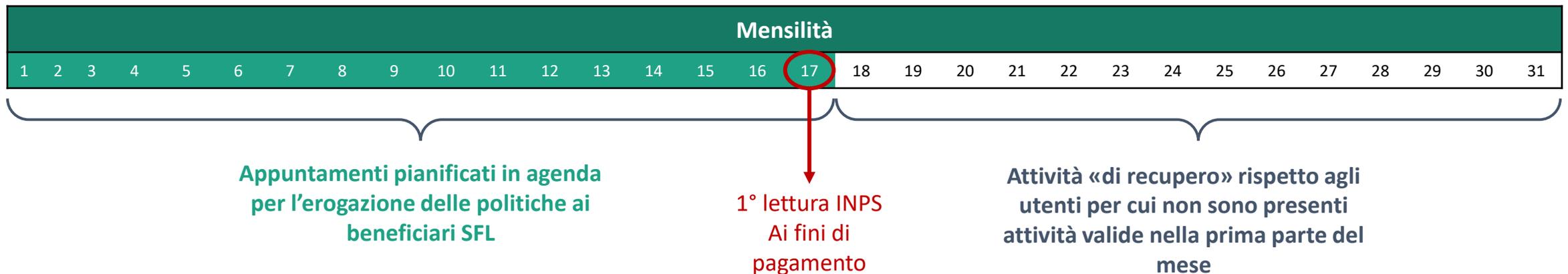


CASO B: conferma a partire dal giorno 18 del mese → conferma nel mese successivo a partire dal giorno 2



Pianificazione agende

Da un punto di vista operativo, si suggerisce pertanto agli attuatori di **programmare le agende per garantire la presenza di una attività valida entro il giorno 17 del mese per i beneficiari SFL**, così da consentire la successiva pianificazione nell'ultima parte del mese di eventuali appuntamenti «di recupero» (es: utente assente giustificato ad appuntamento nel giorno 12 del mese e riconvocato nel giorno 26 del mese).



**CONFERMA TRIMESTRALE DI ATTIVAZIONE
(CONFERMA DA PARTE DEL CITTADINO AL CPI)**



Conferma trimestrale di attivazione

Il DL48/2023 prevede conferma trimestrale di attivazione da parte dell'utenza, in assenza della quale il CPI è tenuto a segnalare specifico evento di condizionalità ai fini della sospensione dell'erogazione del contributo economico.

Da un punto di vista operativo, **si ritiene che il cittadino abbia assolto all'obbligo di attivazione trimestrale se ha effettivamente partecipato ad almeno una attività di politica attiva** nell'arco temporale previsto dalla norma.

Pertanto, **gli operatori dei CPI effettueranno su base mensile una verifica rispetto alla presenza di attività valide** per tutti gli utenti percettori di SFL, a prescindere dalla tipologia di attuatore.



Solamente nel caso in cui non vengano rilevate attività valide nell'arco temporale di più di 90 giorni, i percettori saranno oggetto di segnalazione di condizionalità.

SFL: RIEPILOGO CONDIZIONALITÀ

Condizionalità SFL

Si ricorda che i percettori SFL, individuati tramite specifica indicazione nella sezione 13.1 «Altre Iscrizioni», sono soggetti a regime di condizionalità. Si riportano di seguito le casistiche oggetto di segnalazione ai CPI da parte degli Enti accreditati al lavoro e alla formazione ai fini di opportuna trasmissione ad Inps degli eventi sanzionabili:

- L'utente è assente ingiustificato ad una attività di politica attiva;
- L'utente non accetta una offerta di lavoro (con i requisiti del DL 48/2023);
- L'utente non partecipa alle attività formative o ai tirocini.



Per le modalità di applicazione del regime di condizionalità si rimanda alla DGR 1315/2023 e agli specifici moduli disponibili sul sito dell'ARL: <https://www.agenzialavoro.emr.it/operatori/gestire-le-procedure-per-lapplicazione-del-regime-di-condizionalita>

ASSEGNO DI INCLUSIONE: PRIME INDICAZIONI

Assegno Di Inclusione

Sostegno al reddito finalizzato all'inclusione sociale e lavorativa del beneficiario introdotta dal decreto-legge n. 48 del 2023.

- Viene erogato dall'INPS a partire dal 1 gennaio 2024;
- Si rivolge a nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica con almeno un componente in una delle seguenti condizioni: disabilità, minorenni, over 60, in condizione di svantaggio;
- Ha l'obiettivo di favorire l'inclusione sociale attraverso percorsi personalizzati composti da attività formative, lavorative e di politica attiva;

I beneficiari ADI attivabili al lavoro verranno notificati ai Centri per l'Impiego per la stipula del Patto di Servizio e l'avvio di un percorso di PAL. In base alla condizione personale e alla valutazione svolta dai Servizi Sociali, i beneficiari ADI attivabili al lavoro potranno essere sottoposti o meno al regime di condizionalità. **Gli operatori dei CPI registreranno la condizione di percettore ADI nella sezione 13.1 «Altre Iscrizioni» soltanto per i soggetti sottoposti ad obbligo**, così da consentire all'attuatore del programma di applicare il regime di condizionalità.

Conferma trimestrale di attivazione

In base al DL 48/2023, anche per i beneficiari ADI è prevista una conferma trimestrale di attivazione, in assenza della quale il CPI è tenuto a segnalare specifico evento di condizionalità ai fini della sospensione dell'erogazione del contributo economico.

Da un punto di vista operativo si ritiene che il cittadino abbia assolto all'obbligo di attivazione trimestrale se ha effettivamente partecipato ad almeno una attività di politica attiva nell'arco temporale previsto dalla norma (90 giorni continuativi).

Per consentire al Centro per l'Impiego di verificare la presenza di attività valide per i beneficiari ADI, **è pertanto richiesto all'attuatore di gestire la conferma delle attività non continuative, secondo le modalità già descritte per i beneficiari SFL.**