

Alla
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO
AMBITO TERRITORIALE DI REGGIO EMILIA
PEC: arlavoro.re@postacert.regione.emilia-romagna.it

PROGETTO PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

Ente.....

Cod. fiscale

Sede Via

Settore: Amministrazione Pubblica

Attività produttiva

Il progetto è stato predisposto da Sig./ra

n. telefonico Email PEC.....

Organico complessivo: n.

Unità interessata al progetto:

Sede nel Comune di prov. n. CFL richiesti

Collaboratori n.:

Dipendenti occupati nell'unità interessata al progetto:

Dirigenti(*)	Quadri(*)	Impiegati(*)	Operai(*)
Apprendisti	C.F.L.		

(*) indicare solo il personale assunto a tempo indeterminato

TIPOLOGIA PROGETTO

A1 C.F.L.mirato all'acquisizione di professionalità intermedia (durata massima 24 mesi e almeno 80 ore di formaz.)

A2 C.F.L.mirato all'acquisizione di professionalità elevata (durata massima 24 mesi e almeno 130 ore di formaz.)

B C.F.L.mirato ad agevolare l'inserimento professionale (durata massima 12 mesi e almeno 20 ore di formaz.)

1) Profilo o mansione da conseguire

.....

Quadro

Impiegato

Operaio

2) C.C.N.L. applicato.....

3) Inquadramento iniziale Inquadramento finale

4) Durata richiesta: mesi - 5) Orario settimanale di lavoro: (*) - 6) N. assunzioni:

(*) minimo 24 ore

PROGETTO DI FORMAZIONE

(Descrivere contenuti, modalità e tempi di svolgimento della formazione specifica da conseguire, indicando i singoli argomenti, articolando programma di formazione teorica e pratica separatamente)

Ore di formazione da effettuarsi in sostituzione dell'attività lavorativa: n.

Formazione teorica:

L'intervento formativo verrà effettuato:

all'interno dell'azienda: (indicare la funzione svolta dagli incaricati dell'attività formativa ivi compresi i titolari, i soci e i coadiuvanti)

all'esterno dell'azienda: (indicare: centro, struttura formativa o consulenti)
.....

Percorso formativo pratico:

.....

Si dichiara:

- di aver mantenuto in servizio almeno il 60% dei lavoratori assunti con contratto di formazione e lavoro venuto a scadere nei 24 mesi precedenti;
- di non aver proceduto nei 12 mesi precedenti (relativamente ai profili interessati dal presente progetto) a dichiarazioni di eccedenza o al collocamento in disponibilità di proprio personale.

Data

Timbro e firma dell'Ente

NOTE:

1. **Durata del progetto:** il progetto di formazione e lavoro può essere utilizzato dal datore di lavoro entro 12 mesi dalla data di approvazione;
2. **Modifica dell'orario di lavoro:** nel caso in cui il datore di lavoro debba modificare l'orario di lavoro previsto nel progetto, è sufficiente che faccia pervenire via PEC una comunicazione contenente i motivi della modifica dell'orario, una dichiarazione del rispetto dell'obbligo formativo previsto nel progetto e una dichiarazione di accettazione della modifica dell'orario di lavoro da parte del lavoratore interessato (da assumere o già assunto), NB: minimo 24 ore settimanali;
3. **Sospensioni legali:** in caso di malattia, gravidanza, puerperio e servizio militare di leva (v. sentenza della Corte Costituzionale dell'1 – 8 aprile 1993, n. 149), il datore di lavoro potrà prorogare il contratto di formazione e lavoro per il periodo corrispondente all'assenza.