****

***ATTENZIONE***

***cancellare i campi non compilati e le indicazioni di compilazione evidenziate in grigio***

Alla c.a. di …. *(nome del Responsabile/Referente se si possiede il riferimento)*

Direzione del Personale .... *(nome o ragione sociale dell’Azienda/Società)*

Spett.le ***(Azienda/Società)***,

Vi invio il mio curriculum vitae nella speranza sia di Vostro interesse.

Mi chiamo ......

Sono Diplomato/Laureato/ho frequentato un corso di ….

*oppure*

Sono alla ricerca di prima/nuova occupazione ......

Mi rivolgo a Voi perché .... *(inserire motivazione/interesse/competenze attinenti l’autocandidatura)*

Sono una persona .... *(indicare caratteristiche e/o attitudini personali che risultino essere “punti di forza” per la propria candidatura)*

Sono consapevole di non avere maturato esperienze professionali, ma potete contare sul mio desiderio di imparare e sull’entusiasmo. Sono disponibile a .... *(indicare eventuali disponibilità, esempio: a tirocini formativi, contratti a termine, a spostamenti, …)*

oppure

Sono disponibile a … *(indicare le eventuali disponibilità formativa, orarie, di spostamento/trasferte, …)*

Nella speranza di poterVi incontrare per un colloquio conoscitivo, Vi ringrazio per l’attenzione e porgo cordiali saluti.

 Firma